

АКТ

по результатам контрольного мероприятия

(наименование контрольного мероприятия)

_____ 20__ г.

место

составления акта

Аудитором и (или) инспектором(ами) Контрольно-счетной палаты города Азова (ФИО) была проведено контрольное мероприятие _____

(наименование контрольного мероприятия)

Основание для проведения контрольного мероприятия: пункт __ плана работы Контрольно-счетной палаты города Азова на 20__ год, утвержденного приказом Контрольно-счетной палаты города Азова от ____ 20__ г. № __; распоряжение Контрольно-счетной палаты города Азова от ____ 20__ г. № __; удостоверение на право проведения контрольного мероприятия от ____ 20__ г. №__.

Цель, предмет контрольного мероприятия: _____.

Перечень проверенных объектов: _____.

Сроки проведения контрольного мероприятия: ____ 20__ г. – ____ 20__ г.

Краткая информация о проверяемом объекте(ах): _____

(полное наименование, организационная форма, правовой статус, уставные, учредительные и регистрационные документы, основные функции, цели и задачи деятельности, банковские реквизиты и т.п.)

В результате контрольного мероприятия установлено следующее.

Ответственными за организационно-распорядительную, административно-хозяйственную, финансово-хозяйственную деятельности в _____ (наименование объекта) в проверяемом периоде являлись:

- руководитель – _____ (весь период или с _____
г. по _____ г.),

(ФИО)

- главный бухгалтер – _____ (весь период или с _____
г. по _____ г.),

Перечень неполученных документов из числа затребованных и (или) указание иных фактов препятствования в работе (с указанием причин и реквизитов акта(ов) по факту таких действий).

Содержательная часть акта (ответы на вопросы программы, объем проверенных средств, установленные факты нарушений, недостатков их характеристика).

Выявленные факты недостатков, нарушений законодательства в деятельности объекта контрольного мероприятия с указанием конкретных статей законов и иных законодательных актов, требования которых нарушены, фактов недопоступления средств в доходы бюджета, нецелевого и (или) неэффективного использования проверенных средств с указанием конкретных должностных лиц, допустивших нарушения.

В акте указывается на необходимость устранения всех выявленных нарушений, а также иная информация в соответствии с Регламентом.

С актом ознакомлены:

**Аудитор, инспектор(ы)
Контрольносчетной палаты города
Азова**

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Руководитель

_____ (наименование объекта)

_____ (ФИО) _____ (подпись)

Главный

бухгалтер _____

(наименование объекта)

(ФИО)

(подпись)

**Один экземпляр акта получен для
ознакомления**

20 ____ г.