

Приложение № 8
к Регламенту Контрольно-счетной
палаты города Азова

АКТ

по факту опечатывания касс, кассовых
или служебных помещений, складов и архивов

_____ 20__ г.

_____ (место составления акта)

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты города Азова на 20__ год (п. ____), утвержденным приказом Контрольно-счетной палаты города Азова от _____ 20__ г. № __, удостоверением на право проведения контрольного мероприятия от _____ 20__ г. № __ аудитором и (или) инспектором(ами) Контрольно-счетной палаты города Азова _____ проводится _____.
(должность и ФИО) (наименование контрольного мероприятия)

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 15 Положения о Контрольно-счетной палате города Азова, утвержденного решением Азовской городской Думы от 31.07.2014 № 344 «О Контрольно-счетной палате города Азова», аудитором и (или) инспектором Контрольно-счетной палаты _____ города _____ Азова опечатаны: _____
(перечень опечатанных объектов)

при участии _____.
(ФИО и должности уполномоченных должностных лиц проверяемого объекта)

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых вручен _____.
(должность, наименование объекта контрольного мероприятия, ФИО)

Аудитор (инспектор) _____ (ФИО) _____ (подпись)

Один экземпляр акта получил _____ (ФИО, должность) _____ (подпись)