



Контрольно-счетная палата города Азова

ОТЧЕТ
о работе Контрольно-счетной палаты города
Азова в 2024 году

2025 год

Содержание

Стр.

1. Общие итоги работы Контрольно-счетной палаты города Азова в 2024 году.....	4
2. Результаты контрольных мероприятий и принятые по ним меры.....	8
3. Результаты экспертно-аналитических мероприятий.....	27
4. Взаимодействие и сотрудничество Контрольно-счетной палаты города Азова, обеспечение деятельности, методическая, информационная и организационная работа.....	35
5. Основные итоги работы в отчетном периоде и задачи на 2025 год.....	38
6. Приложение № 1 к Отчету	
7. Приложение № 2 к Отчету	

Отчет о работе Контрольно-счетной палаты города Азова в 2024 году

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова в 2024 году (далее также – Отчет) подготовлен в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), статьи 20 Положения о Контрольно-счетной палате города Азова, утвержденного решением Азовской городской Думы от 31.07.2014 № 344 (с изменениями) (далее - Положение о КСП г. Азова), на основании пункта 4.2. Регламента Контрольно-счетной палаты города Азова и стандарта организации деятельности СОД «Подготовка отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова» и содержит информацию об основных результатах деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова в 2024 году.

Контрольно-счетная палата города Азова (далее также – КСП г. Азова) входит в структуру органов местного самоуправления города Азова, обладает правами юридического лица, является участником бюджетного процесса и действует на основании Устава муниципального образования «Город Азов» и Положения о КСП г. Азова.

КСП г. Азова является органом внешнего муниципального финансового контроля, обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Деятельность КСП г. Азова в отчетном году осуществлялась в рамках полномочий, возложенных на нее действующим законодательством.

В процессе реализации задач КСП г. Азова осуществляла контрольную, экспертно-аналитическую и иную деятельность.

Отчет является одной из форм реализации принципа гласности и ежегодно представляется на рассмотрение в Азовскую городскую Думу, после чего размещается на сайте КСП г. Азова.

Следует отметить, что 2024 год был для КСП г. Азова юбилейным - 10-лет со дня образования Контрольно-счетной палаты города Азова. В мае 2014 года в Устав города внесены изменения, в соответствии с которыми структура органов местного самоуправления дополнена органом внешнего муниципального финансового контроля. За 10 лет деятельности Контрольно-счетной палатой города Азова проведено 107 контрольных и 615 экспертно-аналитических мероприятий. Ниже приведены отчетные показатели за 2024 год.

1. Общие итоги работы Контрольно-счетной палаты города Азова в 2024 году

Деятельность КСП г. Азова в 2024 году осуществлялась в соответствии с планом работы на 2024 год, сформированным на основании предложений Азовской городской Думы, Главы города Азова и Азовской межрайонной прокуратуры, исходя из основных направлений экспертно-аналитической, контрольной и текущей деятельности с учетом рекомендации Президиума Союза МКСО об участии в едином общероссийском мероприятии, а также в связи с рассмотрением обращения гражданина, перенаправленного из Контрольно-счетной палаты Ростовской области.

В числе основных задач КСП г. Азова – осуществление предварительного, оперативного и последующего контроля за формированием и исполнением бюджета города Азова, проведение финансово-экономической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, касающихся расходных обязательств городского округа и использования муниципального имущества, экспертиза муниципальных программ (изменений в муниципальные программы). Проведена выборочная проверка финансово-хозяйственной деятельности одного муниципального предприятия города.

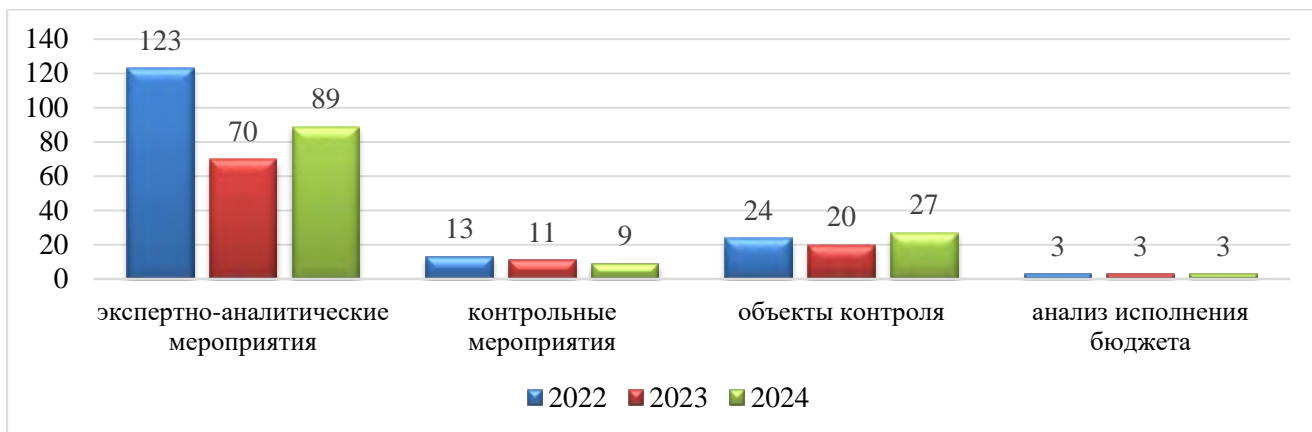
На основании требований федерального законодательства и Положения о КСП г. Азова при осуществлении своей деятельности в 2024 году КСП г. Азова руководствовалась Регламентом работы, утвержденными 14-тью стандартами внешнего муниципального финансового контроля, 4-мя методическими рекомендациями и 2-мя стандартами, касающимися организации деятельности КСП г. Азова.

В 2024 году КСП г. Азова проведено всего 101 мероприятие, в том числе:

- 9 контрольных мероприятий (из них - 1 переходящее с 2023 года), которыми было охвачено 27 объектов контроля (отдельные учреждения являлись объектами контроля в рамках различных контрольных мероприятий несколько раз);
- 89 экспертно-аналитических мероприятий;
- проведен анализ исполнения бюджета города Азова за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2024 года.

Из общего числа проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий тематика 77-и мероприятий обусловлена требованиями действующего законодательства в части реализации полномочий по экспертизе проектов решений Азовской городской Думы о бюджете города, годового отчета об исполнении бюджета и экспертизе муниципальных программ (изменений в них).

Динамика проведенных КСП г. Азова в 2022 - 2024 годах мероприятий (контрольных, экспертно-аналитических, анализ, мониторинг) приведена на следующей диаграмме:



Общий объем выборочно проверенных средств и имущества при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля за отчетный период составил 810 362,4 тыс. рублей.

Объем выявленных нарушений и недостатков – 186 087,3 тыс. рублей или 23,0% от объема проверенных средств и имущества, в том числе при расходовании:

- средств бюджета – 181 526,0 тыс. рублей.
- средств предприятий и иных средств учреждений - 4 561,3 тыс. рублей.

Кроме того, выявлены факты неэффективного расходования средств бюджета и средств предприятий (с затратами сверх необходимого (возможного) на получение результата) на общую сумму 8 834,8 тыс. рублей.

На момент подготовки Отчета устранено 305 нарушений и недостатков на общую сумму 23 723,0 тыс. рублей.

В 2024 году в адрес руководителей объектов контроля КСП г. Азова направлено 28 представлений и 7 предписаний, в том числе:

- по результатам проведенных в 2024 году проверок – 27 представлений, по результатам проведенного в 2023 году контрольного мероприятия в МБОУ СОШ № 14 г. Азова – 1 представление;

- 4 предписания в связи с неисполнением объектами контроля представлений, направленных в 2024 году, и 3 предписания в связи с неисполнением объектами контроля представлений, направленных в 2023 году.

По итогам проведенных в 2024 году контрольных и экспертно-аналитических мероприятий изданы вновь либо внесены изменения в 114 актов, в том числе:

- 82 постановления Администрации города Азова;
- 14 решений Азовской городской Думы;
- 12 локальных актов организаций;
- 6 постановлений, распоряжений учредителей бюджетных организаций.

Руководителями объектов контроля применены меры дисциплинарного характера к 10-ти ответственным работникам проверенных учреждений.

В рамках заключенного Соглашения о сотрудничестве между Контрольно-счетной палатой города Азова и Азовской межрайонной прокуратурой направлено

в Прокуратуру 21 материал проверок. По итогам анализа информации, поступившей из КСП г. Азова, принимаются меры прокурорского реагирования, так, в 2024 году Азовской межрайонной прокуратурой возбуждено четыре уголовных дела, к административной ответственности привлечено 1 должностное лицо (подробно в п. 4.1.).

В течении года КСП г. Азова уделяло внимание выполнению представлений и предписаний, направленных объектам контроля ранее. Так, в 2024 году сняты с контроля в связи с принятием мер:

- 20 представлений, из них 1 представление по итогам контрольного мероприятия, проведенного в 2023 году;

- 5 предписаний, из них 1 предписание по итогам контрольного мероприятия, проведенного в 2023 году.

В рамках реализации положений законодательства об административных правонарушениях аудитором КСП г. Азова в 2024 году в отношении должностных лиц составлено 4 протокола (из них 2 протокола по итогам проверки 2023 года) по фактам:

- нецелевого использования бюджетных средств (ст. 15.14 КоАП РФ) – 2 протокола (должностные лица МБОУ СОШ № 14 г. Азова, МБОУ СОШ № 15 г. Азова);

- нарушения требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности (ст. 15.15.6 КоАП РФ) – 2 протокола (должностные лица МБОУ СОШ № 14 г. Азова, МБУ «Централизованная бухгалтерия» г. Азова).

В результате рассмотрения в 2024 году 4-х протоколов об административных правонарушениях постановлениями мировых судей 4-е должностных лица признаны виновными в совершении правонарушений и привлечены к административной ответственности в виде штрафов на общую сумму 55,0 тыс. рублей, по 1-му протоколу применено предупреждение.

В 2024 году три должностных лица оплатили штрафы на общую сумму 50,0 тыс. рублей, в том числе:

- должностным лицом МБОУ СОШ № 14 г. Азова в сумме 20,0 тыс. рублей;
- должностным лицом МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» уплачен штраф по постановлению мирового судьи 2023 года в сумме 20,0 тыс. рублей;

- должностным лицом МБОУ СОШ № 15 г. Азова уплачен штраф в сумме 10,0 тыс. рублей в размере половины суммы наложенного административного штрафа (20,0 тыс. рублей) в соответствии с п. 1.3-3. ст. 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Средства за уплату административных штрафов поступили в бюджет города Азова.

На 01.01.2025 года не оплачен штраф должностным лицом МБОУ СОШ № 14 г. Азова на сумму 15,0 тыс. рублей. Согласно информации Азовского районного отделения судебных приставов, на исполнении в Азовском РОСП находится исполнительное производство, возбужденное на основании постановления по административному делу в отношении должностного лица МБОУ СОШ № 14 г. Азова. Судебным приставом исполнителем направлено постановлением об обращении взыскания на заработную плату должника в размере 50%; внесено постановление об ограничении выезда за пределы РФ; внесено постановление о запрете регистрационных действий в отношении транспортного средства должника.

Анализ административной практики КСП г. Азова за 2022 - 2024 годы представлен на следующих диаграммах.



Информация о результатах, проведенных в отчетном периоде контрольных и экспертно-аналитических мероприятий регулярно размещалась на официальном сайте КСП г. Азова (kspazov.ru) и в соответствии с требованиями пункта 9 части 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, пункта 9 части 1 статьи 8 Положения о КСП г. Азова ежеквартально (до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) направлялась:

- до 03.10.2024 в Азовскую городскую Думу, Председателю городской Думы - Главе города Азова (исх. 10.04.2024 № 50/К-1/170, от 15.07.2024 № 50/К-1/299);
- с 03.10.2024 в Азовскую городскую Думу (исх. от 14.10.2024 № 50/К-1/450, от 15.01.2025 № 50/К-1/19), Главе города Азова (исх. от 14.10.2024 № 50/К-1/449, от 15.01.2025 № 50/К-1/20).

Основные показатели деятельности по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в 2024 году КСП г. Азова, приведены в приложении № 1 к настоящему Отчету.

2. Результаты контрольных мероприятий и принятые по ним меры

Контрольная деятельность в отчетном периоде осуществлялась в соответствии с планом работы КСП г. Азова на 2024 год и является основным видом деятельности.

Всего в 2024 году КСП г. Азова проведено 9 контрольных мероприятий (из них 1 – переходящее с 2023 года); 27 организаций являлись объектами контроля, при этом в рамках различных контрольных мероприятий отдельные организации являлись объектами контроля несколько раз (Администрация г. Азова, Управление образования и МБУ г. Азова «Городской парк» - по 2 раза, МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» - 3 раза). По результатам контрольных мероприятий составлен 31 акт.

Перечень контрольных мероприятий, проводимых КСП г. Азова в 2024 году, приведен в Приложении № 2 к настоящему Отчету.

Динамика количества контрольных мероприятий, количества проверенных объектов, составленных актов за 2022 - 2024 годы приведена на диаграмме.

(единиц)



В целях обеспечения последующего финансового контроля в рамках непосредственного осуществления полномочий в отчетном периоде КСП г. Азова проведено 8 контрольных мероприятий с выходом на место, в том числе:

- аудит эффективности использования средств, направленных на закупки продуктов питания для дошкольных образовательных учреждений, которым охвачено 4 объекта контроля;

- проверка использования бюджетных средств, направленных на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги;

- проверка формирования фонда оплаты труда, начисления и выплаты заработной платы, правомерность применяемых выплат стимулирующего и компенсационного характера работникам общеобразовательных учреждений, которой охвачено 3 объекта контроля;

- выборочная проверка финансово-хозяйственной деятельности и эффективности использования муниципального имущества в МП г. Азова «Гостиница «Солнечная»;

- 4 проверки законности и эффективности использования средств бюджета.

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее также – Бюджетный кодекс РФ, БК РФ), КСП г. Азова камерально проведено контрольное мероприятие - внешние проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (10 ГАБС) за 2023 год.

Общий объем выборочно проверенных средств бюджета и имущества, а также средств предприятий за отчетный период составил 648 857,5 тыс. рублей, в том числе:

- средств бюджета – 552 347,6 тыс. рублей
- иных средств предприятий и учреждений – 52 688,3 тыс. рублей;
- общая стоимость проверенного муниципального имущества – 43 821,6 тыс. рублей.

Объем выявленных нарушений и недостатков при проведении контрольных мероприятий – 33 417,2 тыс. рублей (1 082 единицы), в том числе при использовании средств бюджета – 28 855,9 тыс. рублей, при использовании средств предприятий и иных средств учреждений – 4 561,3 тыс. рублей.

На момент подготовки Отчета устранено 267 нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий, на общую сумму 23 542,6 тыс. рублей, из них устранено нарушений учета – 15 090,4 тыс. рублей; осуществлен возврат средств в бюджет города – 72,7 тыс. рублей; с целью устранения нарушений по выявленному завышению стоимости ремонтных работ – подрядчиком выполнены дополнительные объемы работ и уменьшена оплата за выполненные работы (с учетом штрафов) на общую сумму 755,5 тыс. рублей; по результатам

претензионной работы устранено нарушений на общую сумму 6 299,2 тыс. рублей; обеспечен возврат средств необоснованно выплаченной заработной платы в кассу предприятий – 888,6 тыс. рублей и т.д.

Значительный объем выявленных нарушений по объективным причинам является неустраняемым (неэффективное использование средств, отдельные нарушения ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности, нарушения при начислении и выплате заработной платы, в сфере закупок и др.). В случае невозможности устранения нарушений они должны прекращаться с момента их установления.

**Динамика объема проверенных средств в ходе контрольных мероприятий
в 2023-2024 годах**

Таблица 1 (млн. рублей)

Наименование	2023 год		2024 год	
	Сумма	% (от общего объема)	Сумма	% (от общего объема)
Общий объем проверенных средств, в том числе:	1 099,0	100,0	605,0	100,0
- средства бюджета	592,7	53,9	552,3	91,3
-собственные средства организаций	506,3	46,1	52,7	8,7
Стоимость проверенного имущества	708,8	100,0	43,8	100,0
Общий объем выявленных нарушений, в том числе допущенных:	100,0	100,0	33,4	100,0
- при использовании средств бюджета	58,4	58,4	28,8	86,2
- при использовании средств предприятий и доходов от предпринимательской деятельности	26,4	26,4	4,6	13,8
- при использовании муниципального имущества	15,2	15,2	-	-

Результаты проведенных КСП г. Азова контрольных мероприятий свидетельствуют о том, что при исполнении бюджета города, в основном, соблюдались требования действующего бюджетного законодательства и подзаконных актов, принятых для его реализации. Вместе с тем были выявлены различные нарушения и недостатки в финансово-бюджетной сфере при использовании средств бюджета и собственных средств предприятия (учреждений).

Структура выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений и недостатков в сравнении за 2023-2024 годы

Таблица 2 (тыс. рублей)

Наименование нарушения	2023 год		2024 год	
	Сумма (тыс. рублей)	Доля (%)	Сумма (тыс. рублей)	Доля (%)
нецелевое использование бюджетных средств	674,1	0,7	22,1	0,1
при начислении и выплате заработной платы	24 239,5	24,2	12 656,2	46,2
нарушения порядка учета и отчетности	38 917,5	39,0	3 405,4	12,4
при осуществлении закупок	4 622,1	4,6	6 726,4	24,5
завышение объемов и стоимости выполненных работ	4 439,5	4,4	335,9	1,2
прочие виды нарушений и недостатков	27 107,0	27,1	4 284,7	15,6
ИТОГО:	99 999,7	100,0	27 430,7	100,0
Неэффективное использование средств	70 794,1		5 986,5	
ВСЕГО:	170 793,8		33 417,2	

При проведении контрольных мероприятий в отчетном году приоритетным оставалось обеспечение единой системы контроля за формированием и исполнением бюджета на всех стадиях бюджетного процесса, за управлением муниципальной собственностью.

**Результаты отдельных контрольных мероприятий
и принятые по ним меры**

Подробная информация о результатах, проведенных в отчетном периоде контрольных мероприятий ежеквартально направлялась в Азовскую городскую Думу, Председателю городской Думы - Главе города Азова (до 03.10.2024) и Главе города Азове (с 03.10.2024).

2.1. В отчетном периоде в соответствии с предложением Председателя городской Думы - Главы города Азова проведено контрольное мероприятие по выборочной проверке финансово-хозяйственной деятельности и эффективности использования муниципального имущества в муниципальном предприятии г. Азова «Гостиница «Солнечная».



Указанное мероприятие проведено в период осуществления ликвидационных процедур в отношении МП города Азова «Гостиница «Солнечная», проводимых в соответствии с постановлением Администрации города Азова от 04.04.2024 № 269 «О ликвидации муниципального предприятия города Азова «Гостиница «Солнечная», согласно которому МП г. Азова «Гостиница «Солнечная» подлежит ликвидации в срок до 30.09.2024 года. Акт проверки подписан в установленном порядке 30.09.2024 года, ликвидация предприятия завершена 07.10.2024 (выписка из ЕГРЮЛ от 07.10.2024 № ЮЭ9965-24-136927865).

Соответственно, в связи с ликвидацией объекта контроля представление для принятия мер по устранению выявленных нарушений, КСП г. Азова не направлялось, направлено информационное письмо по итогам контрольного мероприятия учредителю – Администрации г. Азова.

В ходе контрольного мероприятия выявлены нарушения, допущенные при начислении и выплате заработной платы руководителю Предприятия, установлены переплаты на общую сумму 1 042,3 тыс. рублей в связи с необоснованным завышением должностного оклада, неправомерным начислением стимулирующих выплат, не предусмотренных Постановлениями Администрации города Азова и условиями трудового договора. В ходе контрольного мероприятия средства в сумме 888,6 тыс. рублей возмещены в кассу МП г. Азова «Гостиница «Солнечная».

Выявлены иные нарушения при начислении и выплате заработной платы главному бухгалтеру, иным работникам МП г. Азова «Гостиница «Солнечная» на общую сумму 430,4 тыс. рублей, а также факты несоблюдения сроков выплаты заработной платы.

В ходе выборочной проверки фактически выполненных в 2024 году работ по капитальному ремонту помещений на общую сумму 2 098,2 тыс. рублей установлены:

- нарушения при применении сметных норм и завышение объемов выполненных работ на общую сумму 244,6 тыс. рублей;

- факты ненадлежащего исполнения подрядчиком условий договоров (низкое качество выполнения работ и отсутствие исполнительной документации), в связи с чем в ходе контрольного мероприятия подрядчику направлены требования об уплате штрафов на общую сумму 419,6 тыс. рублей.

В ходе контрольного мероприятия МП г. Азова «Гостиница «Солнечная» произведена сверка с подрядчиком с учетом выявленных КСП г. Азова нарушений и произведена оплата за выполненные работы с сокращением суммы на 664,2 тыс. рублей (невыполненные работы и штрафы).

Установлено нарушение сроков перечисления в 2023 году части чистой прибыли, в связи с чем, в ходе контрольного мероприятия в бюджет города МП г. Азова «Гостиница «Солнечная» перечислены пени в сумме 3,5 тыс. рублей.

Кроме того, установлено, что МП «Гостиница «Солнечная» в период с 01.01.2023 по 31.08.2024 года доля закупок у единственного поставщика составила 100 % (заключено 153 договора на общую сумму более 36 млн. рублей), при этом, приобретались товары, работы, услуги, по которым сложился достаточно большой конкурентный рынок поставщиков аналогичных услуг: ремонтные работы, хозяйственные товары, строительные товары и т.д., что не соответствует требованиям Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», не способствует эффективному расходованию средств Предприятия.

В соответствии с Соглашением о сотрудничестве копия акта направлена в Азовскую межрайонную прокуратуру.

2.2. В отчетном периоде КСП г. Азова по предложению Азовской межрайонной прокуратуры проведено контрольное мероприятие «Аудит эффективности использования средств, направленных на закупки продуктов питания для дошкольных образовательных учреждений» (переходящее с 2023 года), которым охвачено 4 объекта контроля – МБДОУ детский сад № 12 г. Азова, МБДОУ № 17 детский сад г. Азова, МБДОУ детский сад № 31 г. Азова и Управление образования Администрации г. Азова.



В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения и недостатки:

- существующие в городе нормативные правовые акты и локальные акты регулируют вопросы, связанные с установлением и расходованием платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей (присмотр и уход за детьми), при этом выявлено, что отдельные нормы Постановления администрации города Азова от 22.12.2016 № 2767 «Об утверждении Порядка установления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях (учреждениях) города Азова, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (далее – Постановление № 2767) не имеют определенной, точной, четкой и ясной позиции, допускают нормативные коллизии (противоречия), допускают возможность произвольного выбора норм, подлежащих применению в конкретном случае; не определена возможность (случаи) снижения размера родительской платы в случае непосещения ребенком муниципальной образовательной организации и т.д.;

- Управлением образования Администрации г. Азова затраты на приобретение продуктов питания, включенные в базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием 4-х муниципальных услуг «Присмотр и уход» в сумме 20 453 892,60 рублей, определены ненормативным методом, с нарушением Постановления № 2767;

- во всех проверенных Учреждениях формирование Планов ФХД на 2023 год в части расходов на приобретение продуктов питания за счет средств бюджета на общую сумму 1 929,6 тыс. рублей произведено ненормативным методом. Изменения в Планы ФХД на 2023 год в части увеличения расходов на приобретение продуктов питания за счет средств бюджета на сумму 1 062,5 тыс. рублей произведены (МБДОУ № 12 г. Азова, МБДОУ № 31 г. Азова), при отсутствии оснований, следствием вышеуказанных нарушений стали сверхнормативные расходы за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания на общую сумму 1 917,2 тыс. рублей, которые фактически направлены всеми Учреждениями на питание детей с превышением установленного размера родительской платы, а МБДОУ № 12 на оплату просроченной кредиторской задолженности за продукты питания, поставленные в 2022 году;

- фактическая стоимость питания во всех проверенных Учреждениях превысила установленные нормативными актами на 2023 год;

- стоимость норм питания для детей в возрасте от 1 до 3 лет на сумму от 29,18 рублей до 35,68 рублей; в возрасте от 3 до 8 лет на сумму от 28,26 рублей до 34,12 рублей;

- размер родительской платы: для детей в возрасте от 1 до 3 лет на сумму от 26,30 рублей до 32,80 рублей; для детей в возрасте от 3 до 8 лет на сумму от 23,10 рублей до 28,96 рублей;

- установлены нарушения организации и ведения бухгалтерского учета (выявлено наличие кредиторской задолженности по родительской плате; не отражение дебиторской задолженности за продукты питания; занижение суммы кредиторской задолженности за продукты питания на сумму необоснованно перечисленных авансовых платежей). Установлено наличие просроченной дебиторской задолженности по доходам (зadolженность по родительской плате, подлежащая внесению ежемесячно), а также наличие просроченной кредиторской задолженности за продукты питания в МБДОУ № 12 г. Азова, МБДОУ № 17 г. Азова;

- в ходе анализа количества и объемов закупок продуктов питания, оценки и сравнительного анализа эффективности закупок продуктов питания, установлено, что всеми учреждениями осуществлялось закупка продуктов питания путем заключения контрактов у единственного поставщика (не конкурентными способами) (176 закупок на сумму 12 145,3 тыс. рублей, или 100% от общего числа

заключенных контрактов), что не способствует эффективному расходованию средств учреждений;

- выявлены иные нарушения и недостатки.

По итогам контрольного мероприятия в адрес начальника Управления образования Администрации г. Азова и заведующих МБДОУ № 12 г. Азова, МБДОУ № 17 г. Азова, МБДОУ № 31 г. Азова направлены представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений.

В связи с невыполнением Управлением образования Администрации г. Азова в установленный срок отдельных требований представления КСП г. Азова от 25.03.2024 № 4 (не внесены изменения в нормативный правовой акт в соответствии с Федеральным законодательством) в адрес Управления образования Администрации г. Азова направлено предписание.

В целом, контрольное мероприятие снято с контроля в связи с принятием исчерпывающих мер по устранению нарушений (замечаний).

2.3. В 2024 году КСП г. Азова проведено контрольное мероприятие «Проверка использования бюджетных средств, направленных на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги, за 2019-2023 годы».



Статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусмотрено право предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг.

В период 2019 - 2023 г.г. в соответствии с решениями Азовской городской Думы о бюджете города Азова на соответствующий год и плановый период предоставлялась субсидия в соответствии со ст. 78 БК РФ предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города Азова – на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги, на общую сумму 117 756,1 тыс. рублей следующим предприятиям: МП «Азовводоканал», МУП г. Азова «Теплоэнерго», ПАО «Россети Юг»-«Ростовэнерго».

При оценке соответствия утвержденных муниципальных правовых актов города Азова (постановлений Администрации города Азова), регламентирующих предоставление субсидий, требованиям действующего законодательства, иным нормативным актам, установлен ряд несоответствий отдельных положений, принятых в 2019 – 2023 годах постановлений Администрации города Азова решениям о бюджете города на очередной финансовый год и на плановый период и (или) Общим требованиям к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам, утвержденным Постановлениями Правительства РФ от 06.09.2016 № 887, от 18.09.2020 № 1492.

В 2021 году Администрацией г. Азова предоставлена МП «Азовводоканал» субсидия на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги (холодное водоснабжение) в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги, без проведения процедуры отбора.

В 2022, 2023 годах Администрацией г. Азова предоставлена субсидия МП «Азовводоканал», ПАО «Россети Юг»-«Ростовэнерго», МУП г. Азова «Теплоэнерго», при этом не определены показатели, характеризующие достижение результатов предоставления субсидии.

В 2023 году Администрацией г. Азова мониторинг достижения результатов предоставления субсидии не осуществлялся.

По итогам контрольного мероприятия в адрес и.о. главы Администрации города Азова направлено представление для принятия мер по устранению выявленных нарушений.

Вышеуказанное контрольное мероприятие 03.06.2024 снято с контроля в связи с принятием исчерпывающих мер по устранению нарушений (замечаний):

- постановление Администрации г. Азова приведено в соответствие с Общими требованиями; определены значения результатов предоставления субсидии; Администрацией, как главным распорядителем бюджетных средств, установлена обязанность проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия.

2.4. КСП г. Азова в соответствии с планом работы на 2024 год проведено контрольное мероприятие «Проверка формирования фонда оплаты труда, начисления и выплаты заработной платы, правомерность применяемых выплат стимулирующего и компенсационного характера работникам общеобразовательных учреждений города



за 2023 год и текущий период 2024 года», которым охвачено 3 объекта контроля – МБОУ СОШ № 1 г. Азова, МБОУ СОШ № 13 г. Азова, МБОУ СОШ № 15 г. Азова.

Общий объем проверенных средств бюджета - 214 063,8 тыс. рублей, средств от приносящей доход деятельности - 2 782,5 тыс. рублей, выявленных нарушений и недостатков на сумму 11 717,2 тыс. рублей.

Выявлен ряд замечаний к нормативным правовым актам, локальным нормативным актам Управления образования Администрации г. Азова, регламентирующим оплату труда работников общеобразовательных учреждений города, а также локальным актам, регламентирующим оплату труда работников в общеобразовательных учреждениях.

Формирование фонда оплаты труда Учреждений осуществлялось с нарушением установленного Управлением образования Администрации г. Азова порядка.

В МБОУ СОШ № 15 г. Азова установлен факт расходования учреждением субсидии на иные цели, предоставленной на обеспечение дополнительного образования детей в сумме 22,1 тыс. рублей, не в соответствии с целями ее предоставления (средства направлены на выплату премии руководителю учреждения, подлежащей оплате за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания).

Установлены нарушения порядка и условий оплаты труда, которые привели к:

- недоплатам на общую сумму 178,0 тыс. рублей, в том числе допущенным при начислении выплат компенсационного характера (доплата за работу в особых условиях, компенсация педагогическим работникам, принимавшим участие в проведении государственной итоговой аттестации), выплат стимулирующего характера (доплата за квалификацию);

- переплатам на общую сумму 1 736,2 тыс. рублей (с начислениями), в том числе допущенным при начислении выплат компенсационного характера и стимулирующего характера (доплата за наличие нагрудного знака, надбавка за качество выполняемых работ, премиальные выплаты).

Установлены иные нарушения и недостатки.

По итогам контрольного мероприятия:

- по факту использования средств субсидии на иные цели не в соответствии с целями ее предоставления, составлен протокол об административном правонарушении по статье 15.14. КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств», решением мирового судьи должностное лицо признано виновным и назначен штраф в сумме 20,0 тыс. рублей, который оплачен должностным лицом в декабре 2024 года в сумме 10,0 тыс. рублей в соответствии с п. 1.3-3. ст. 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- в адрес руководителей МБОУ СОШ № 1 г. Азова, МБОУ СОШ № 13 г. Азова, МБОУ СОШ № 15 г. Азова направлены представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений, в Управление образования Администрации г. Азова направлены информационные письма для принятия соответствующих мер в части полномочий учредителя.

Исполнение представлений и реализации предложений КСП г. Азова Управлением образования Администрации г. Азова находятся на контроле КСП г. Азова.

2.5. В 2024 году КСП г. Азова проведено 4 контрольных мероприятия по вопросам законности и эффективности использования средств бюджета, в том числе в учреждениях:

- МБУ г. Азова «Городской парк»;
- МКУ г. Азова «Департамент жилищно-коммунального хозяйства» - объект контроля в 3 контрольных мероприятиях;
- МБДОУ № 2 г. Азова;
- МБДОУ № 16 г. Азова;
- МБДОУ № 29 г. Азова;
- МБОУ СОШ № 9 г. Азова;
- МБОУ СОШ № 11 г. Азова;
- МБОУ СОШ № 14 г. Азова;
- МАУ г. Азова «Спортивный комплекс имени Э.П. Лакомова».

2.5.1. В соответствии с рекомендациями Президиума Союза МКСО от 08.11.2023 (протокол № 6 (94)) КСП г. Азова в рамках участия в едином общероссийском мероприятии проведено контрольное мероприятие «Проверка законности и эффективности использования средств бюджета муниципального образования «Город Азов», направленных на озеленение и содержание зеленых насаждений,



анализ достигнутых результатов в 2023 году и текущем периоде 2024 года», которым охвачено 2 объекта контроля – МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» и МБУ г. Азова «Городской парк».

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ) к вопросам местного значения городского округа отнесено утверждение правил благоустройства территории городского округа, организация благоустройства территории муниципального, городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального, городского округа.

Согласно положениям пункта 5 части 2 статьи 45.1 Федерального закона № 131-ФЗ, правила благоустройства могут регулировать вопросы организации озеленения территории муниципального образования, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны, расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями.

Решением Азовской городской Думы от 25.11.2020 № 85 утверждены Правила благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования «Город Азов» (с изменениями от 26.01.2022 № 160) (далее – Правила благоустройства, утвержденные решением Думы № 85), разделом 5.22. «Озеленение» которого регулируются вопросы организации озеленения территории муниципального образования.

Кроме того, в городе разработаны и утверждены решением Азовской городской Думы от 29.03.2007 № 165 «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений на территории города Азова» (далее – Правила создания зеленых насаждений, утвержденные решением Думы № 165), которые также регулируют отношения, возникающие в сфере создания, содержания, охраны, учета и сноса зеленых насаждений.

В ходе анализа положений вышеуказанных нормативных правовых актов установлено, что документы содержат ряд норм, противоречащих (в части обязанностей по содержанию зеленых насаждений, производству строительных работ и т.д.) и дублирующих (понятия и термины и т.д.) друг друга (нормативные коллизии). Кроме того, Правила создания зеленых насаждений, утвержденные решением Думы № 165, содержат неактуальные (несуществующие) положения, ссылки, наименования.

Постановлением мэра города Азова от 29.12.2008 № 2257 утвержден Регламент производства работ на объектах озеленения в городе Азове (далее –

Регламент производства работ), который также содержит неактуальные (несуществующие) положения.

В городе Азове полномочия по созданию, охране и содержанию зеленых насаждений реализуются учреждениями МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» и МБУ г. Азова «Городской парк» (далее – Учреждения).

В ходе контрольных мероприятий установлен ряд нарушений, допущенных Учреждениями при организации и выполнении работ по озеленению:

- в нарушение Правил создания зеленых насаждений, утвержденных решением Думы № 165, и Регламента производства работ на объектах озеленения в городе Азове инвентаризация зеленых насаждений не проводилась; отсутствуют паспорта Учетных объектов (зеленых насаждений объектов); в МБУ г. Азова «Городской парк» отсутствуют план и схема посадок цветников, завышена кратность полива зеленых насаждений от 4 до 18 раз; не соблюдаются требования Приказа Госстроя России «Об утверждении правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации» от 15.12.1999 № 153, Регламента производства работ, в связи с отсутствием актов плановых осмотров зеленых насаждений, выявлены нарушения установленных единых требований к бухгалтерскому учету в части учета нефинансовых активов 5-ти объектов зеленых насаждений «Парк Памяти», «Пл. Петровская», «Пл. Победы», сквер «Березка», сквер «Восток».

В МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» установлены факты использования средств бюджета в общей сумме 134,7 тыс. рублей на спил (обрезку) деревьев, права пользования на которые (объекты и (или) земельные участки) у МКУ «Департамент ЖКХ» отсутствуют; не подтверждена правомерность отнесения расходов по обрезке деревьев в общей сумме 166,4 тыс. рублей, расположенных вдоль проезжей части автомобильных дорог, на подраздел 0503 «Благоустройство», а также по сносу деревьев в общей сумме 35,3 тыс. рублей, расположенных на территории, прилегающей к МКД, на подраздел 0409 «Дорожное хозяйство».

По результатам контрольного мероприятия в адрес руководителей МБУ г. Азова «Городской парк» и МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» направлены представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений.

МБУ г. Азова «Городской парк» внесены изменения в локальные акты, в части порядка постановки на учет (выбытия из учета) дикорастущих многолетних деревьев и кустарников, проведения инвентаризации и маркировки многолетних насаждений, уточнен порядок учета.

В рамках реализации материалов проверки 26.11.2024 принято решение Азовской городской Думы № 16 «Об утверждении правил охраны зеленых насаждений на территории муниципального образования «Город Азов», которым в

том числе отменены неактуальные Правила создания зеленых насаждений, утвержденные решением Думы № 165.

Представление МБУ г. Азова «Городской парк» снято с контроля; в связи с невыполнением МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» отдельных требований представления (не приняты меры по проведению инвентаризации зеленых насаждений, формированию паспортов учетных объектов, необходимых для ведения реестра зеленых насаждений) в адрес МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» направлено предписание, исполнение которого находится на контроле КСП г. Азова.

2.5.2. В 2024 году КСП г. Азова проведено контрольное мероприятие «Проверка законности и эффективности использования средств МБУ г. Азова «Городской парк», предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели, а также использования муниципального имущества, в 2023 году и текущем периоде 2024 года. Аудит в сфере закупок, в рамках контрольного мероприятия» в МБУ г. Азова «Городской парк».



Наибольший удельный вес в планируемых расходах учреждения составляют расходы на выплату персоналу – от 84,3% в 2023 году до 91,2% в 2025 году. Удельный вес расходов, связанных с закупкой товаров, работ и услуг составляет от 14,7% в 2023 году до 8,6% в 2025 году, с уплатой налогов, сборов и иных платежей - 0,2% в общей сумме планируемых расходов.

Согласно Отчету о выполнении муниципального задания за 2023 год работа «Создание условий для массового отдыха жителей города» на площади 137 969,4 кв.м. выполнена в полном объеме.

Общая площадь территорий, переданных учреждению в оперативное управление, составляет 45 814,4 кв.м., земельных участков, закрепленных на праве постоянного (бессрочного) пользования – 99 658,0 кв.м. При этом, информация об общей площади пешеходных зон (мощения), газонов, цветников, подлежащих содержанию в рамках выполнения муниципального задания на объектах благоустройства, территориях общего пользования, земельных участках, закрепленных за учреждением, в бухгалтерском учете отсутствует.

Документы, подтверждающие выполнение работ на конкретных объектах, определенной площади (приказы о закреплении территории, ежедневные сменные задания, графики, акты, требования-накладные, планы (схемы) высадки, покоса, обрезки и т.п.), позволяющие идентифицировать территории пешеходных зон, зеленых насаждений, проверить объемы выполненных работ, отсутствуют.

Таким образом, предоставленные в ходе контрольного мероприятия первичные учетные документы не подтверждают достижение Учреждением показателей объема выполненных в 2023 году работ по созданию условий для массового отдыха жителей города.

В ходе контрольного мероприятия установлены иные нарушения и недостатки при осуществлении деятельности:

- в проверяемом периоде работникам Учреждения произведено начисление и выплата премий к профессиональным праздникам, юбилейным датам в общей сумме 117,7 тыс. рублей без учета критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность работы, выполнения установленных показателей премирования;

- в нарушение статьи 151 Трудового кодекса Российской Федерации, условий трудовых договоров, в проверяемом периоде произведено необоснованное начисление доплат за совмещение профессий, расширение зон обслуживания на общую сумму 400,4 тыс. рублей;

- установлены иные нарушения и недостатки.

По результатам контрольного мероприятия в адрес директора МБУ г. Азова «Городской парк» направлено представление для принятия мер по устранению выявленных нарушений.

Указанное контрольное мероприятие 04.10.2024 снято с контроля в связи с принятием исчерпывающих мер по устранению нарушений (замечаний):

- прекращены необоснованные выплаты, внесены изменения в локальные акты, в учетную политику, в Положение о контрактной службе, направлен запрос Учредителю о проведении инвентаризации зеленых насаждений специализированной организацией в 2025 году и т.д.

2.5.3. В 2024 году в КСП г. Азова поступило обращение гражданина, перенаправленное из Контрольно-счетной палаты Ростовской области, по вопросу проведения проверки исполнения в 2024 году контракта, заключенного на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе Азове.

КСП г. Азова проведено контрольное мероприятие «Проверка законности и эффективности использования средств бюджета, направленных МКУ г. Азова «Департамент жилищно-коммунального хозяйства» в текущем периоде 2024 года на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе Азове в рамках контракта, заключенного с ООО Трест «КНДСР».



С целью исполнения полномочий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа в 2024 - 2025 годах, МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» по результатам открытого конкурса в электронной форме заключен муниципальный Контракт от 16.03.2023 № 4/2023 с ООО Трест «КонтрольНефтьДорСтройРемонт» (далее – Контракт № 4/2023) по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе Азове Ростовской области в целях обеспечения безопасного бесперебойного дорожного движения в период с 01.01.2024 по 31.12.2025 на общую сумму 91 000,0 тыс. рублей.

На момент проверки ООО Трест «КНДСР» с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС) разместил документы о приемке с приложением актов о приемке выполненных работ (формы № КС-2) и справок о стоимости выполненных работ (формы № КС-3) на общую сумму 14 681 774,45 рублей, которые МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» не подписаны и в связи с нарушением ООО Трест «КНДСР» условий Контракта № 4/2023, подрядчику направлены мотивированные отказы от подписания документов о приемке. Соответственно, оплата выполненных работ по Контракту № 4/2023 за счет средств бюджета не осуществлялась. В связи с недобросовестным (ненадлежащим) исполнением подрядчиком обязанностей по содержанию автомобильных дорог в рамках Контракта № 4/2023, МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» проводилась претензионная работа:

- в адрес ООО Трест «КНДСР» направлены 8-мь (восемь) требований (претензий) на общую сумму 8 830,0 тыс. рублей, которые приняты к учету МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ»;

- ПАО «БАНК УРАЛСИБ» исполнено требование МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» об осуществлении оплаты по независимой гарантии в размере 910,0 тыс. рублей. Денежные средства в сумме 910,0 тыс. рублей поступили в бюджет города.

МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» принято решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта № 4/2023.

В ходе контрольного мероприятия выявлены отдельные нарушения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при заключении и исполнении Контракта № 4/2023 от 16.03.2023, заключенного с ООО Трест «КНДСР», на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе Азове.

По итогам контрольного мероприятия в адрес директора МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» направлено представление для принятия мер по устранению (недопущению) выявленных нарушений.

В связи с невыполнением МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» отдельных требований представления КСП г. Азова от 29.05.2024 № 13, а именно не обеспечена разработка и принятие Порядка содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, в адрес МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» направлено предписание со сроком исполнения до 30.06.2025 года.

Исполнение предписания находится на контроле КСП г. Азова.

2.5.4. В 2024 году КСП г. Азова проведено контрольное мероприятие «Проверка законности и эффективности использования средств, направленных в 2023 году и текущем периоде 2024 года на реализацию инициативных проектов в рамках муниципальных программ города Азова» которым охвачено 9 объектов контроля - МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ», МБДОУ № 2 г. Азова, МБДОУ № 3 г. Азова, МБДОУ № 16 г. Азова, МБДОУ № 29 г. Азова, МБОУ СОШ № 9 г. Азова, МБОУ СОШ № 11 г. Азова, МБОУ СОШ № 14 г. Азова, МАУ г. Азова «Спортивный комплекс им. Э.П. Лакомова».



Общий объем проверенных средств - 18 400,8 тыс. рублей.

Основные нарушения, выявленные в ходе контрольного мероприятия:

- во всех учреждениях установлены отдельные нарушения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) в части заключения контрактов не на условиях, предусмотренных извещениями о проведении электронных аукционов, нарушения сроков выполнения работ и сроков оплаты за выполненные работы, неисполнения Подрядчиками принятых в соответствии с муниципальными контрактами обязательств и т.д.;

- установлены отдельные нарушения при ведении бухгалтерского учета в части учета основных средств и банковских гарантий (МБДОУ № 2 г. Азова, МБОУ СОШ № 9 г. Азова, МБОУ СОШ № 14 г. Азова), которые устранены в ходе контрольного мероприятия;

- МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» допущено нарушение Федерального закона № 44-ФЗ при заключении контракта на благоустройство общественной территории по адресу: г. Азов, пер. Петровский, в районе дома № 15, а именно изменена структура цены контракта путем исключения НДС и применением повышающего $K=1,05452153405$, что в свою очередь повлекло нарушение МКУ «Департамент ЖКХ» бюджетного законодательства (ст. 162 Бюджетного кодекса

РФ) путем перечисления подрядчику средств бюджета в сумме 127,5 тыс. рублей без установленных оснований;

- в ходе контрольного мероприятия с участием представителей подрядчиков проведены выборочные контрольные обмеры выполненных работ по благоустройству территорий и ремонту объектов, по результатам которых установлено завышение стоимости выполненных работ в связи с принятием и оплатой фактически невыполненных работ по благоустройству территории в МБДОУ № 16 г. Азова на сумму 20,2 тыс. рублей и по ремонту кровли в МБДОУ № 29 г. Азова на сумму 91,3 тыс. рублей, которые устранены в ходе контрольного мероприятия путем выполнения дополнительных работ в МБДОУ № 29 г. Азова и путем возврата средств в бюджет в сумме 20,2 тыс. рублей по МБДОУ № 16 г. Азова. Кроме того, в МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ», МБДОУ № 2 г. Азова, МБДОУ № 16 г. Азова, МБОУ СОШ № 9 г. Азова выявлены дефекты асфальтобетонных покрытий, дефекты лакокрасочных покрытий и иные недостатки после проведенных работ, устранение которых подлежит в рамках гарантийных обязательств. На момент подготовки отчета выявленные дефекты устранены подрядчиками в рамках гарантийных обязательств в МБДОУ № 2 г. Азова, МБДОУ № 16 г. Азова и МБОУ СОШ № 9 г. Азова.

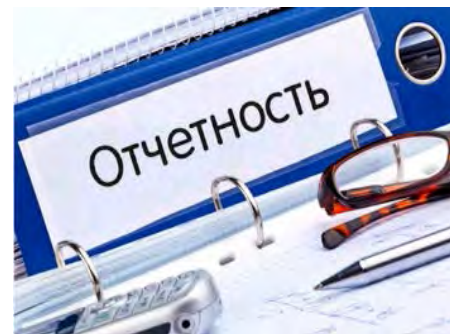
По итогам контрольного мероприятия в адрес руководителей учреждений направлены представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений.

Материалы проверок по всем учреждениям направлены в Азовскую межрайонную прокуратуру. По факту нарушения бюджетного законодательства, выявленного в МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ», допущенного при заключении и исполнении муниципального контракта на благоустройство общественной территории по адресу: г. Азов, пер. Петровский, в районе дома № 15, Азовской межрайонной прокуратурой Главе Администрации г. Азова вынесено представление, директор МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» привлечен к административной ответственности по статье 15.14. КоАП РФ в виде штрафа в размере 20,0 тыс. рублей.

Исполнение представлений по МБДОУ № 2 г. Азова, МБДОУ № 16 г. Азова, МБДОУ № 29 г. Азова, МБОУ СОШ № 9 г. Азова, МБОУ СОШ № 11 г. Азова, МБОУ СОШ № 14 г. Азова, МАУ г. Азова «СК им. Э.П. Лакомова», сняты с контроля в связи с принятием исчерпывающих мер по устранению нарушений (замечаний).

В связи с невыполнением МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» отдельных требований представления КСП г. Азова от 19.07.2024 № 15, а именно не приняты меры по ремонту оборудования площадки и устранению выявленных в ходе обмеров дефектов, учреждению направлено предписание.

2.6. В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в ходе подготовки заключения на отчет об исполнении бюджета города Азова за 2023 год КСП г. Азова проведены контрольные мероприятия в отношении бюджетной отчетности 10 главных администраторов средств бюджета города Азова (далее – ГАБС).



Бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств представлена в КСП г. Азова 9-тью главными администраторами бюджетных средств с соблюдением сроков, установленных частью 2 статьи 46 Положения о бюджетном процессе (не позднее 15 марта). Департаментом социального развития г. Азова не обеспечено предоставление в установленные сроки и в установленном порядке для проведения внешней проверки бюджетной отчетности за 2023 год, в связи с чем, в отношении должностного лица, ответственного за предоставление отчетности, составлен протокол об административном правонарушении по части 1 статьи 15.15.6 КоАП РФ «Нарушение порядка представления бюджетной отчетности», решением мирового судьи должностное лицо признано виновным и назначен штраф в сумме 10,0 тыс. рублей.

По итогам проведенных проверок бюджетной отчетности составлено и подписано 10 актов.

В ходе проведенного контрольного мероприятия нарушений при составлении отчетности не выявлено по 4-м ГАБС.

В связи с выявлением нарушений и несоответствий требованиям Инструкции № 191н, Федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора № 32н, 124н, 256н, 257н, 260н шестью ГАБС вносились изменения в регистры бухгалтерского учета и (или) сформированную бюджетную отчетность за 2023 год, при этом четыре главных администратора бюджетных средств выявленные нарушения и недостатки устранили в полном объеме, предоставив уточненные формы, согласованные с финансовым управлением Администрации г. Азова.

Установлено, что в 2023 году - Администрацией г. Азова Ростовской области, Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Азова, Департаментом имущественно-земельных отношений администрации г. Азова и Финансовым управлением администрации г. Азова, осуществлено расходование средств бюджета в общей сумме 5 805,6 тыс. рублей с несоблюдением принципа эффективности использования бюджетных средств, определенного статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с возмещением материального ущерба, оплатой штрафов, неустоек, судебных расходов и необоснованным отвлечением средств бюджета в дебиторскую задолженность.

В ходе проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности КСП г. Азова осуществлен анализ 20-ти Отчетов о реализации муниципальных программ за 2023 год, по результатам которого установлено, что оценка эффективности реализации 5-ти (из 20-ти) муниципальных программ за 2023 год или 25% - не является достоверной (либо не подтверждена) в связи с выявленными нарушениями Положения об оценке эффективности муниципальных программ, неверными расчетами, допущенными ошибками и т.д.

По итогам контрольного мероприятия 7 объектам контроля направлены представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений.

По состоянию на 01.01.2025 все представления сняты с контроля в связи с принятием исчерпывающих мер по устранению нарушений (замечаний).

3. Результаты экспертно-аналитических мероприятий

Важным направлением в работе КСП г. Азова в истекшем году являлась экспертно-аналитическая деятельность, в рамках которой проводились финансово-экономические экспертизы поступивших проектов решений Азовской городской Думы, проектов постановлений Администрации города Азова, а также отдельные экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с планом работы. Проведение экспертно-аналитических мероприятий направлено на обеспечение единой системы контроля, реализуемого на стадии предварительного контроля, что позволяет исключить многие из устанавливаемых в ходе последующего контроля (проверок) нарушений и прямо влияет на качество бюджетного планирования.

В целях непосредственной реализации вышеуказанных задач в 2024 году проведено 89 экспертно-аналитических мероприятий, по результатам которых подготовлено 89 заключений.

По направляемым в КСП г. Азова проектам решений Азовской городской Думы подготовлено 17 заключений; по проектам постановлений Администрации города Азова – 70 заключений, в том числе о внесении изменений в муниципальные программы – 68 заключений. Проведено 2 экспертно-аналитических мероприятия согласно плану работы КСП г. Азова, из них 1 экспертно-аналитическое мероприятие, переходящее с 2023 года.

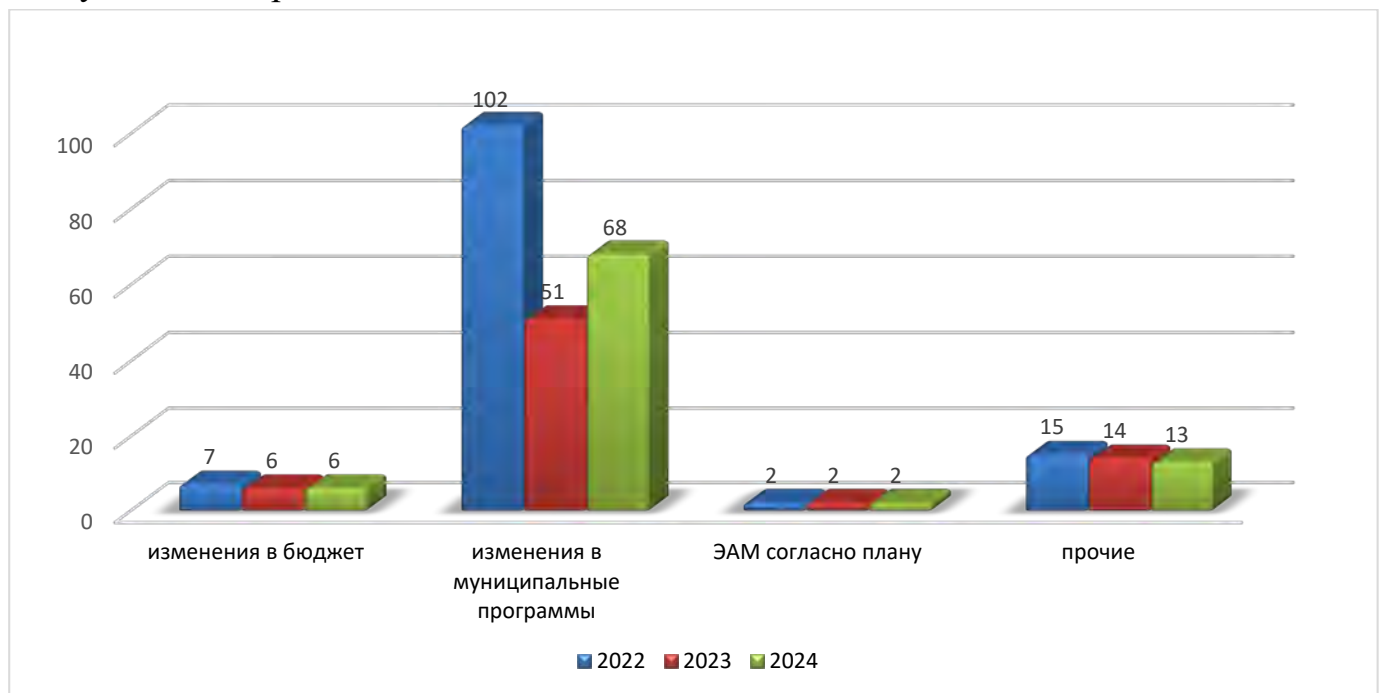
Кроме того, в отчетном периоде в Азовскую городскую Думу, Председателю городской Думы – главе города Азова (до 03.10.2024) и Главе города Азова (с 03.10.2024) направлялась соответствующая информация по анализу исполнения бюджета города Азова за 3, 6 и 9 месяцев 2024 года.

По итогам экспертно-аналитической деятельности КСП г. Азова выявлено нарушений, недостатков и несоответствий в количестве 331 ед., из них 275 нарушений на сумму 103 095,3 тыс. рублей допущены при формировании и исполнении бюджетов, в том числе нарушения при внесении изменений в

муниципальные программы в количестве 230 нарушений (недостатков) на сумму 699,2 тыс. рублей, выявлено 5 фактов неэффективного использования бюджетных средств в сумме 2 848,3 тыс. рублей; 50 иных нарушений (технического характера и иные недостатки) на сумму 55 561,3 тыс. рублей; 1 нарушение в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью. Палатой направлено 89 предложения (рекомендации) по итогам экспертно-аналитических мероприятий. Заключение Палаты рассмотрены на заседаниях бюджетных комиссий Азовской городской Думы, разработчиками проектов нормативных правовых актов в результате:

- устранено (учтено) 38 замечаний (предложений) КСП г. Азова на сумму 180,4 тыс. рублей при утверждении решений Азовской городской Думы, постановлений Администрации города Азова.

Динамика количества экспертных заключений (включая анализ, мониторинг), подготовленных КСП г. Азова за 2022-2024 годы, представлена на следующей диаграмме:



Краткие результаты отдельных мероприятий представлены ниже.

3.1. Одним из основных мероприятий, проведенных КСП г. Азова в отчетном периоде в рамках последующего контроля, в соответствии с требованиями статьи 264.4. Бюджетного кодекса РФ, является внешняя проверка отчета об исполнении бюджета города Азова за 2023 год и подготовка по ее результатам заключения. Заключение



подготовлено с учетом результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности 10-ти главных администраторов бюджетных средств (п. 2.6. Отчета).

Отчет об исполнении бюджета города Азова за 2023 год представлен в установленные сроки.

В заключении КСП г. Азова отражены основные параметры исполнения бюджета города. Так, в 2023 году бюджет города Азова по доходам исполнен в сумме 4 418 823,7 тыс. рублей или 98,1 % к уточненным плановым назначениям (4 502 896,0 тыс. рублей); с дефицитом в сумме 15 068,0 тыс. рублей. Исполнение расходной части бюджета составило 4 433 891,7 тыс. рублей или на 96,5 % к уточненным плановым назначениям 2023 года.

По результатам экспертно-аналитического мероприятия установлен ряд замечаний и в Администрацию города Азова направлены рекомендации о необходимости принятия мер по усилению контроля за формированием и представлением бюджетной отчетности ГАБС и подведомственных учреждений в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства; по взысканию понесенных бюджетом муниципального образования неэффективных расходов в связи с возмещением ущерба, оплатой пеней, штрафов и иных судебных расходов с виновных лиц в регрессном порядке; применению всех видов ответственности за недобросовестное исполнение должностных обязанностей лицами, ответственными за принятие тех, или иных решений, которые приводят к денежным взысканиям и прочим негативным последствиям для бюджета города; устранению выявленных нарушений и недостатков, допущенных в Отчетах об исполнении муниципальных программ за 2023 год и т.д.

3.2. В рамках контроля за исполнением бюджета муниципального образования «Город Азов» в 2024 году проведена экспертиза 6 проектов решений Азовской городской Думы о внесении изменений в действующее решение о бюджете города Азова на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.



Основной задачей экспертизы проектов решений о внесении изменений в бюджет муниципального образования «Город Азов» является контроль соблюдения обязательных нормативов, установленных Бюджетным кодексом РФ, таких как предельный размер дефицита местного бюджета (ст. 92.1 БК РФ), предельный объем муниципального долга (ст. 107 БК РФ), предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга (ст. 111 БК РФ) и т.п. При корректировках показателей бюджета установленные бюджетным законодательством ограничения и требования соблюдены. При этом, в действующее решение о бюджете вносились изменения с целью отвлечения средств бюджета для оплаты судебных расходов, исполнительских сборов, пени,

штрафов в связи с ненадлежащим исполнением обязательств по муниципальным контрактам на общую сумму 2 848,3 тыс. рублей, что не соответствует принципу эффективности бюджетных расходов, определенному ст. 34 Бюджетного кодекса РФ, является неэффективным (безрезультативным) расходованием средств бюджета.

Все заключения КСП г. Азова рассмотрены на заседаниях постоянных комиссий по бюджету Азовской городской Думы.

3.3. В отчетном году на основании обращений Азовской городской Думы проведена экспертиза муниципальных правовых актов на предмет соответствия вносимых изменений действующему законодательству и подготовлены:

- 2 заключения на проекты решений Азовской городской Думы о внесении изменений в Положение о бюджетном процессе - нарушений (недостатков) не выявлено, Азовской городской Думе рекомендовано подготовить изменения в Положение о бюджетном процессе в связи с принятым решением Азовской городской Думы от 19.06.2024 № 265 «О принятии Устава муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области»;

- 1 заключение на проект решения о внесении изменений в решение Азовской городской Думы о земельном налоге - в связи с выявленными нарушениями (недостатками) проект решения возвращен разработчику на доработку;

- 1 заключение на проект решения Азовской городской Думы об установлении льготы по земельному налогу участникам специальной военной операции и членам их семей - в связи с выявленными нарушениями (недостатками) проект решения возвращен разработчику на доработку;

- 1 заключение на проект решения о внесении изменений в решение Азовской городской Думы о прогнозном плане (программе) приватизации на 2024- 2026 годы – проект решения принят с учетом замечаний КСП г. Азова, выявленные нарушения (недостатки) устранены в полном объеме;

- 1 заключение на проект решения о внесении изменений в решение Азовской городской Думы о налоге на имущество физических лиц - проект решения принят с учетом замечаний КСП г. Азова, выявленные нарушения (недостатки) устранены в полном объеме;

- 1 заключение на проект решения Азовской городской Думы об установлении туристического налога - проект решения принят с учетом замечаний КСП г. Азова, выявленные нарушения (недостатки) устранены в полном объеме;

- 1 заключение на проект решения о внесении изменений в решение Азовской городской Думы об установлении туристического налога - проект решения принят с учетом замечаний КСП г. Азова.

Все заключения КСП г. Азова были рассмотрены на заседаниях постоянной комиссии по бюджету Азовской городской Думы.

3.4. В рамках предварительного контроля в минувшем году важным мероприятием являлась проведенная КСП г. Азова экспертиза проекта решения Азовской городской Думы «О бюджете города Азова на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее – проект решения о бюджете). В заключении депутатам Азовской городской Думы представлена общая характеристика проекта решения о бюджете; оценка соответствия внесенного проекта решения о бюджете сведениям и документам, являющимся основанием для составления проекта бюджета; оценка соответствия текстовой части и структуры проекта решения о бюджете требованиям бюджетного законодательства; оценка достоверности и полноты отражения доходов в доходной части бюджета, оценка запланированных бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальных программ.

В заключении КСП г. Азова отмечено, что резервом поступления доходов является – обеспечение поступлений в бюджет города доходов от платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем); увеличение размера платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем); работа с имеющейся задолженностью; доходы от перечисления части прибыли МП «Азовводоканал» по итогам деятельности за 2023 год с учетом пени; обеспечение поступления «доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам» на принадлежащие муниципальному образованию «Город Азов» 100 процентов акций (долей) следующих хозяйственных обществ: ООО «Редакция газеты «Азовская неделя», ООО «БОРА», ООО «Ритуал», ООО «Городской центр технической инвентаризации, архитектуры и строительства», 487 акций АО «Азовмежрайгаз».

Анализ расходной части показал, что представленный проект решения о бюджете сформирован в программной структуре расходов на основе 19 муниципальных программ, утвержденных Администрацией города Азова. Представленный проект решения о бюджете не предусматривает в необходимом объеме расходы по Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города Азова на 2025-2027 годы на уплату налога на имущество, земельного и транспортного налога в сумме 30 530,3 тыс. рублей, ежегодно.

Представленный Проект решения о бюджете на плановый период 2026-2027 годов не предусматривает по 3-м ГРБС бюджетные ассигнования:

- на реализацию отдельных мероприятий, относящихся к вопросам местного значения (содержание мест захоронения, отдельные расходы на благоустройство территорий, осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории города Азова и т.д.), на сумму 1 453,4 тыс. рублей (расчет Управления ЖКХ на 2025 год), ежегодно;

- на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в части муниципальных помещений многоквартирных домов, обязанность уплаты которых установлена статьями 65, 154, 169 Жилищного кодекса Российской Федерации, на 2026 год в сумме 3 862,7 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 3 577,5 тыс. рублей;

- в части расходов, предусмотренных на развитие и построение аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», на 2025 год в сумме 1 600,4 тыс. рублей, на плановый период 2026-2027 годов – не предусматривает. В связи с чем, существуют риски не достижения показателей и задачи муниципальной программы - обеспечение мониторинга, прогнозирования, предупреждения и ликвидации существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности муниципального образования «Город Азов» и анализа причин дестабилизации обстановки.

КСП г. Азова:

- направила рекомендации и предложения в Администрацию города Азова;
- приняла участие в публичных слушаниях по проекту решения Азовской городской Думы «О бюджете города Азова на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

3.5. В отчетном году на основании обращений Администрации г. Азова проведена экспертиза муниципальных правовых актов и подготовлены:

- 1 заключение на проект постановления о внесении изменений в «Порядок использования средств бюджета города Азова на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства - начинающим предпринимателям - в целях возмещения части затрат по организации собственного дела в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы города Азова «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и защита прав потребителей в городе Азове»;

- 1 заключение на проект постановления «Об утверждении Порядка предоставления субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения города Азова» муниципальной программы города Азова «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения и развитие благоустройства города Азова».

Соответствующие заключения направлены разработчикам проектов постановлений для принятия мер по устранению выявленных нарушений.

3.6. В 2024 году в соответствии с Планом работы КСП г. Азова проведено экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ соответствия муниципальных программ города Азова документам стратегического планирования».

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» к документам стратегического планирования, разрабатываемым на уровне муниципального образования, относятся:



- стратегия социально-экономического развития муниципального образования;
- план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период;
- бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период;
- муниципальные программы.

Стратегия социально-экономического развития города Азова утверждена решением Азовской городской Думы от 19.12.2018 № 348 «О принятии Стратегии социально-экономического развития города Азова до 2030 года» (с изменениями от 31.05.2023 № 214) (далее также – Стратегия).

Основные приоритетные направления социально-экономического развития, определённые Стратегией, должны быть раскрыты и конкретизированы, в том числе в муниципальных программах города Азова. В муниципальном образовании «Город Азов» реализуется 20 муниципальных программ.

В ходе экспертно-аналитического мероприятия проведен анализ соответствия муниципальных программ города Азова (в части целей и показателей) действующей Стратегии.

По итогам анализа установлено:

- реализуемые в рамках 19-ти (из 20-ти) муниципальных программ цели соответствуют целям, определенным Стратегией социально-экономического развития г. Азова;
- значения целевых показателей 4-х муниципальных программ не соответствуют аналогичным показателям Стратегии;
- восьмью муниципальными программами не учтены показатели Стратегии по соответствующим направлениям, что не соответствует п. 2.3. Методических рекомендаций по разработке муниципальных программ.

Как отражено выше, основными инструментами реализации Стратегии города Азова являются документы стратегического планирования, к которым в том числе относится План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития, который разрабатывается на основе положений Стратегии и на период ее реализации.

В ходе экспертно-аналитического мероприятия установлено, что План мероприятий по реализации Стратегии, утвержденный постановлением Администрации города Азова от 26.12.2018 № 2806:

- не учитывает 7-мь муниципальных программ города Азова, в том числе обеспечивающих достижение долгосрочных целей социально-экономического развития города Азова, указанных в Стратегии.

КСП г. Азова рекомендовало Администрации г. Азова и ответственным исполнителям муниципальных программ города Азова обеспечить исполнение действующих в городе нормативных правовых актов, регламентирующих разработку, мониторинг и контроль документов стратегического планирования.

3.7. В соответствии с обращением Главы города Азова в отчетном периоде Контрольно-счетной палатой города Азова проведено экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ фонда оплаты труда и штатной численности работников Администрации г. Азова и отраслевых (функциональных) органов Администрации г.



Азова, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета города Азова, за 2023 год и текущий период 2024 года».

В соответствии со ст. 34 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств местного бюджета. Аналогичная норма содержится в ст. 34 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с п. 9 которой финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджетов соответствующих муниципальных образований.

В ходе экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой города Азова проанализированы структура Администрации г. Азова, штатное расписание Администрации г. Азова и отраслевых (функциональных) органов Администрации г. Азова, фактическая численность работников Администрации г. Азова и отраслевых (функциональных) органов Администрации г. Азова,

соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.

По результатам анализа документов установлено, что предельный норматив штатной численности муниципальных служащих - не превышен, но практически максимален (согласно штатным расписаниям - 96,0 ед., норматив – 96,5 ед.), при этом, фактические расходы на содержание органов местного самоуправления города Азова также не превысили финансовый норматив.

Однако выявлен ряд несоответствий рекомендациям Коллегии Администрации Ростовской области от 25.07.2005 № 75 «О согласовании методических рекомендаций по определению штатной численности и формированию организационных структур исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Ростовской области».

По итогам экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой города Азова сформированы и направлены Главе города Азова предложения:

- по оптимизации структуры Администрации г. Азова;
- по оптимизации численности технических работников;
- по повышению престижа муниципальной службы в городе Азове.

4. Взаимодействие и сотрудничество Контрольно-счетной палаты города Азова, обеспечение деятельности, методическая, информационная и организационная работа

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годовых планов работы, в которых содержится информация обо всех контрольных, экспертно-аналитических мероприятиях, а также методическом обеспечении и информационной деятельности. Утвержденный годовой план работы Контрольно-счётной палаты города Азова размещается на официальном сайте (kspazov.ru).

4.1. В рамках заключенного соглашения о сотрудничестве весь период 2024 года осуществлялось взаимодействие с Азовской межрайонной прокуратурой, куда направлялись копии актов всех контрольных мероприятий для рассмотрения и принятия соответствующих мер.



Согласно информации Азовской межрайонной прокуратуры (исх. от 27.01.2025) на постоянной основе проводится анализ информации, поступившей из КСП г. Азова, по результатам которого принимаются меры прокурорского реагирования.

Так, в 2024 году по итогам анализа информации КСП г. Азова в части результатов контрольного мероприятия по проверке содержания дорог, проведенного в МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ», Азовской межрайонной прокуратурой направлено в следственные органы два постановления для решения вопроса об уголовном преследовании, по итогам рассмотрения которых в отношении должностного лица МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» и подрядчика, выполнявшего работы по содержанию дорог, возбуждено два уголовных дела по п. «е» ч. 3 ст. 286 УК РФ и ч. 3 ст. 159 УК РФ соответственно.

По информации Следственного отдела по г. Азова СУ СК России по Ростовской области (исх. от 22.01.2025):

- по результатам доследственной проверки следственным отделом по г. Азов СУ СК РФ по РО возбуждено уголовное дело, которое в порядке статьи 220 УПК РФ с обвинительным заключением направлено в Азовскую межрайонную прокуратуру. В отношении бывшего должностного лица МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» в январе 2025 года вынесен обвинительный приговор.

Также, согласно информации Азовской межрайонной прокуратуры, в 2024 году по направленным Азовской межрайонной прокуратурой в следственные органы постановлениям в отношении должностных лиц МБОУ СОШ № 5 г. Азова и МБОУ СОШ № 14 г. Азова возбуждены уголовные дела по ч. 1. ст. 293 УК РФ и ч. 1.1. ст. 293 УК РФ соответственно.

Кроме того, как отражено в п. 2.5.4. Отчета в 2024 году Азовской межрайонной прокуратурой по факту выявленного КСП г. Азова нецелевого расходования средств бюджета при исполнении муниципального контракта на благоустройство общественной территории, заключенного МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ», главе Администрации г. Азова внесено представление, директор МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» привлечен к административной ответственности по статье 15.14. КоАП РФ в виде штрафа в размере 20,0 тыс. рублей.

4.2. В целях взаимодействия с органами местного самоуправления и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции в течение 2024 года председатель КСП г. Азова систематически принимал участие в заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Азов».

КСП г. Азова является членом Союза муниципальных контрольно-счетных органов (Союз МКСО) с 2018 года. В рамках членства в Союзе МКСО КСП г. Азова принимала участие в заседаниях Общего собрания Союза МКСО, семинарах и круглых столах, рассматривающих такие важные вопросы как перспективы внедрения и использования современных цифровых технологий в деятельности КСО, реализация муниципальной составляющей национальных проектов и т.д.

Председатель КСП г. Азова принял участие в работе XV Общего собрания представительства Союза МКСО в Южном федеральном округе, проходившем в городе Ростов-на-Дону. В рамках работы Общего собрания представительства Союза МКСО в Южном федеральном округе проведен круглый стол на тему: «Мероприятия по экспертизе проектов решений об утверждении бюджета на очередной год и плановый период».



По итогам круглого стола членам Союза МКСО, входящим в представительство Союза МКСО в Южном федеральном округе, рекомендовано проанализировать и актуализировать методологическое обеспечение проведения экспертизы проекта решения об утверждении бюджета на очередной год и плановый период с учетом новаций бюджетного законодательства и практики МКСО по данному полномочию.

Также, КСП г. Азова принимает активное участие в деятельности Совета контрольно-счетных органов при КСП Ростовской области. В 2024 году председатель и аудитор КСП г. Азова приняли участие в выездном заседании Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Ростовской области, проходившем в городе Новочеркасск



под председательством руководителя Контрольно-счетной палаты Ростовской области В.И. Хрипуна. Председатель КСП г. Азова поделился с коллегами практическими наработками при осуществлении КСП г. Азова контроля за содержанием внутригородских автомобильных дорог местного значения.



Кроме того, на данном заседании Совета КСО при КСП Ростовской области за оказание профессиональной помощи и всесторонней поддержки Контрольно-счетной палате Луганской Народной Республики председателя Контрольно-счетной палаты города Азова – Пшеничного В.А. наградили благодарственным письмом от Контрольно-счетной палаты Ростовской области.

В 2024 году председатель и аудитор КСП г. Азова осуществляли на постоянной основе деятельность в составе рабочих Комиссий при Контрольно-счетной палате Ростовской области - Комиссии по правовым вопросам и этике и Комиссии по вопросам методологии.

4.3. В отчетном периоде аудитор и начальник отдела экспертно-аналитической и правовой работы КСП г. Азова в рамках курсов повышения квалификации, проводимых ОУ ДПО «Дом знаний» для бухгалтеров и экономистов учреждений города, выступили в качестве лекторов с докладами по темам «Новации при предоставлении субсидий на иные цели в бюджетных и автономных учреждениях» и «Бюджетный учет, новшества в 2025 году».

Кроме того, в 2024 году проводилась работа по повышению квалификации специалистов КСП г. Азова - три сотрудника КСП г. Азова прошли обучение по программам повышения квалификации.

Во исполнение статьи 20 Положения о КСП г. Азова в отчетном периоде продолжилась реализация активной информационной политики, в ходе которой результаты деятельности КСП г. Азова освещались на официальном сайте (kspazov.ru) в сети Интернет и на официальной странице сообщества КСП г. Азова Вконтакте (vk.com/kspgorodazov).

5. Основные итоги работы в отчетном периоде и задачи на 2025 год

Основные итоги работы в 2024 году отражены в Приложении № 1 к Отчету. Основные направления деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова на 2025 год отражены в плане работы, которым предусмотрено осуществление комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обеспечивающего реализацию задач и функций, возложенных на Контрольно-счетную палату города Азова.

План работы охватывает все полномочия, возложенные на контрольно-счетные органы Федеральным законом № 6-ФЗ, разработан с учетом предложений Главы города Азова. В соответствии с требованиями законодательства План размещен на официальном сайте КСП г. Азова.

Планируется продолжить работу по совершенствованию методологического обеспечения своей деятельности, повышению уровня и качества взаимодействия КСП г. Азова с органами внешнего финансового контроля разных уровней, правоохранительными органами, повышению информационной открытости и прозрачности процедур контроля путем разработки (актуализации) стандартов муниципального финансового контроля и методических рекомендаций, освещения всех направлений деятельности КСП г. Азова на официальном сайте, размещения информации в СМИ.

КСП г. Азова продолжит работу по дальнейшему развитию сотрудничества и взаимодействия по вопросам совершенствования муниципального финансового контроля, взаимного обмена информацией и опытом с Союзом муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации, и контрольно-счетными органами муниципальных образований Ростовской области.

В 2025 году будет продолжено взаимодействие с Азовской межрайонной прокуратурой и органами внутренних дел при проведении контрольных мероприятий, взаимный обмен информацией о нарушениях законодательства, что будет способствовать своевременному и эффективному их пресечению и предупреждению.

В сфере взаимодействия с органами местного самоуправления предусмотрено участие КСП г. Азова в заседаниях Азовской городской Думы, ее постоянных комиссий и рабочих групп.

Председатель
Контрольно-счетной палаты города Азова

В.А. Пшеничный

Христин О.Л.,
Золотухин М.И.
(886342)52382

**Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты города
Азова в 2024 году по итогам проведенных контрольных
и экспертно-аналитических мероприятий**

№ п/п	Наименование показателя		Показатель		
			Контрольные мероприятия (КМ)	Экспертно- аналитические	Итого
1.	<i>Результаты деятельности</i>				
1.1.	Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, всего ед., в том числе:		9*	92	101*
	из них:	проведено совместных и параллельных контрольных мероприятий, ед.	-	-	-
1.2.	Объем проверенных средств и имущества в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля, тыс. рублей		648 857,5	161 504,9	810 362,4
1.2.1.	Объем проверенных средств в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля, тыс. рублей		605 035,9	161 504,9	766 540,8
1.2.2.	Стоимость проверенного имущества в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля, тыс. рублей		43 821,6	-	43 821,6
1.3.	Всего выявлено нарушений (недостатков) в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля (без неэффективного использования средств), количество/ тыс. рублей		1077/ 27 430,7	326/ 158 656,6	1 403/ 186 087,3
1.3.1.	в том числе:	нарушения при формировании и исполнении бюджетов, количество/тыс. рублей	272/ 14 463,6	275/ 103 095,3	547/ 117 558,9
1.3.2.		нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности, количество/ тыс. рублей	561/ 3 405,4	-	561/ 3 405,4
1.3.3.		нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, количество/ тыс. рублей	-	1/-	1/-

1.3.4.		нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, количество/ тыс. рублей	115/ 6 726,4	-	115/ 6 726,4
1.3.5.		иные нарушения (недостатки), количество/ тыс. рублей	128/ 2 813,2	50/ 55 561,3	178/ 58 374,5
1.3.6		нецелевое использование бюджетных средств, количество/ тыс. рублей	1/ 22,1	-	1/ 22,1
1.4.	Объем нарушений, подлежащих устранению, количество/ тыс. рублей		238/ 5 287,1	321/ 158 656,6	559/ 163 943,7
1.5.	Выявлено неэффективное использование бюджетных средств, количество/ тыс. рублей		5/ 5 986,5	5/ 2 848,3	10/ 8 834,8
2.	<i>Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий</i>				
2.1.	Направлено представлений, ед.		28	-	28
2.1.1.	Снято с контроля представлений, ед.		20	-	20
2.2.	Направлено предписаний, ед.		7**	-	7**
2.2.1.	Снято с контроля предписаний, ед.		5	-	5
2.3.	Направлены предложения (рекомендации) по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, всего, ед.		4	89	93
2.3.1.		объекту контроля, ед.	-	70	70
2.3.2.	из них:	представительному и исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления, ГРБС объекта контроля, ед.	4	19	23
2.4.	Устранено выявленных нарушений, количество/ тыс. рублей		267/ 23 542,6***	38/ 180,4	305/ 23 723,0* **
	из них:	обеспечен возврат в бюджеты всех уровней бюджетной системы РФ финансовых нарушений, выявленных Палатой (с учетом нарушений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному), количество/ тыс. рублей	3/ 72,7	-	3/ 72,7
		нарушения учета и отчетности, количество/ тыс. рублей	111/ 15 090,4	-	111/ 15 090,4
		завышение стоимости работ, количество/ тыс. рублей	3/ 335,9	-	3/ 335,9
		претензионная работа, количество/ тыс. рублей	11/ 6 299,2	-	11/ 6 299,2

		нарушения порядка и условий оплаты труда, количество/ тыс. рублей	26/ 1 079,5	-	26/ 1 079,5
		нарушения порядка планирования ассигнований, количество/тыс. рублей	-	1/ 180,4	1/ 180,4
		прочие недостатки и нарушения, количество/ тыс. рублей	113/ 664,9	37/-	150/ 664,9
2.5.	Приняты (актуализированы) правовые акты, всего, ед.		30	84	114
2.5.1.		объектами контроля	12	70	82
2.5.2.	из них:	представительным и исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, ГРБС объекта контроля, ед.	18	14	32
2.6.	Количество материалов, направленных в Прокуратуру и правоохранительные органы, ед.		21	-	21
	из них:	принято решений о возбуждении уголовного дела	4	-	4
2.7.	Количество составленных Палатой протоколов об административных правонарушениях, ед.		4****	-	4****
	из них:	количество дел об административном правонарушении, по которым судьей вынесены постановления о применении административного наказания, ед.	4	-	4
2.8.	Возбуждено дел об административных правонарушениях по обращениям Палаты, направляемым в уполномоченные органы, ед.		1	-	1
	из них:	количество дел об административных правонарушениях, по которым судьей, органом, должностным лицом, уполномоченным рассматривать дела об административном правонарушении, вынесены постановления о применении административного наказания, ед.	1	-	1
2.9.	Привлечено к административной ответственности, ед.		5	-	5
2.10.	Привлечено по материалам Палаты к дисциплинарной ответственности должностных лиц объектов контроля, чел.		10	-	10

* - 1 контрольное мероприятие (4 объекта контроля), переходящее с 2023 года;

** - из них – 3 предписания в связи с невыполнением представления по итогам контрольных мероприятий 2023 года;

***- учтены устраненные в 2024 году нарушения по результатам контрольных мероприятий предыдущих периодов;

**** - 2 протокола составлены по итогам контрольного мероприятия, проведенного в 2023 году.

Исп. Золотухин М.И.

Перечень контрольных мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой города Азова в 2024 году

№ п/п	Наименование контрольного мероприятия	Пункт Плана работы КСП г. Азова	Объекты контроля
1	Аудит эффективности использования средств, направленных на закупки продуктов питания для дошкольных образовательных учреждений (переходящее мероприятие с 2023 года)	п. 1.1.	Управление образования Администрации города Азова; МБДОУ № 12 г. Азова; МБДОУ № 17 г. Азова; МБДОУ № 31 г. Азова
2	Внешние проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2023 год (10 главных администраторов)	п. 1.2.	Азовская городская Дума Ростовской области; Администрация г. Азова Ростовской области; Контрольно-счетная палата города Азова; Финансовое управление Администрации г. Азова; Департамент социального развития Администрации г. Азова; Управление образования Администрации города Азова; Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Азова; Управление социальной защиты населения Администрации г. Азова; Департамент имущественно-земельных отношений Администрации города Азова; Отдел записи актов гражданского состояния Администрации г. Азова
3	Проверка использования бюджетных средств, направленных на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги за 2019-2023 годы.	п. 1.3.	Администрация г. Азова Ростовской области
4	Проверка законности и эффективности использования средств МБУ г. Азова «Городской парк», предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели, а также использования муниципального имущества, в 2023 году и текущем периоде 2024 года. Аудит в сфере закупок, в рамках контрольного мероприятия	п. 1.4.	МБУ г. Азова «Городской парк»

5	Проверка законности и эффективности использования средств бюджета муниципального образования «Город Азов», направленных на озеленение и содержание зеленых насаждений, анализ достигнутых результатов в 2023 году и текущем периоде 2024 года (при необходимости иные периоды) (Участие в едином общероссийском мероприятии)	п. 1.5.	МКУ г. Азова «Департамент жилищно-коммунального хозяйства»; МБУ г. Азова «Городской парк»
6	Проверка формирования фонда оплаты труда, начисления и выплаты заработной платы, правомерность применяемых выплат стимулирующего и компенсационного характера работникам общеобразовательных учреждений города за 2023 год и текущий период 2024 года (перечень объектов контроля определяется распоряжением КСП г. Азова)	п. 1.6.	МБОУ СОШ № 1 г. Азова; МБОУ СОШ № 13 г. Азова; МБОУ СОШ № 15 г. Азова
7	Проверка законности и эффективности использования средств, направленных в 2023 году и текущем периоде 2024 года на реализацию инициативных проектов в рамках муниципальных программ города Азова	п. 1.7.	МКУ г. Азова «Департамент жилищно-коммунального хозяйства»; МАУ г. Азова «Спортивный комплекс имени Э.П. Лакомова»; МБДОУ № 2 г. Азова; МБДОУ № 3 г. Азова; МБДОУ № 16 г. Азова; МБДОУ № 29 г. Азова; МБОУ СОШ № 9 г. Азова; МБОУ СОШ № 11 г. Азова; МБОУ СОШ № 14 г. Азова
8	Проверка законности и эффективности использования средств бюджета, направленных МКУ г. Азова «Департамент жилищно-коммунального хозяйства» в текущем периоде 2024 года на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе Азове в рамках контракта, заключенного с ООО Трест «КНДСР»	п.1.11.	МКУ г. Азова «Департамент жилищно-коммунального хозяйства»
9	Выборочная проверка финансово-хозяйственной деятельности и эффективности использования муниципального имущества в МП г. Азова «Гостиница «Солнечная» за 2023 год и текущий период 2024 года	п.1.12.	МП г. Азова «Гостиница «Солнечная»

Итого:

- 9 контрольных мероприятий (из них 1 переходящее с 2023 года);
- 27 организаций являлись объектами контроля, при этом в рамках различных контрольных мероприятий отдельные организации являлись объектами контроля несколько раз (Администрация г. Азова, Управление образования и МБУ г. Азова «Городской парк» - по 2 раза, МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ» - 3 раза).

Исп. Золотухин М.И.