

Приложение к приказу
Контрольно-счетной
палаты города Азова
от 27.12.2024 № 32
(в редакции приказа
от 20.01.2025 № 1;
от 31.01.2025 № 3;
от 11.09.2025 № 17;
от 17.09.2025 № 18;
от 30.10.2025 № 22;
от 14.11.2025 № 24)

П Л А Н
работы Контрольно-счетной палаты города Азова
на 2025 год

(внесены изменениями приказом Контрольно-счетной палаты города Азова от 20.01.2025 № 1; от 31.01.2025 № 3, от 11.09.2025 № 17, от 17.09.2025 № 18, от 30.10.2025 № 22, от 14.11.2025 № 24)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Форма проведения мероприятия
1	2	3	4	5
1. Контрольные мероприятия				
1.1.	Проверка Департамента имущественно-земельных отношений Администрации г. Азова по вопросам администрирования неналоговых доходов бюджета в 2024 году и текущем периоде 2025 года (при необходимости иные периоды) в части доходов от: - установки и эксплуатации рекламных конструкций; - платы за пользование жилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности (подпункт 1.1. пункта 1. в редакции приказа от 20.01.2025 № 1, от 11.09.2025 № 17, от 30.10.2025 № 22)	IV квартал	Христич О.Л.	выездная, камеральная (в случае необходимости)

1.2.	Внешние проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2024 год (10 главных администраторов)	I, II квартал	Лутова И.Г.	камеральная
1.3.	Аудит реализации мер социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей на территории муниципального образования «Город Азов» (совместно с Контрольно-счетной палатой Ростовской области)	II квартал	Христич О.Л.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.4.	Аудит эффективности использования бюджетных средств, направленных на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения в муниципальном образовании «Город Азов» (мероприятие параллельное с Контрольно-счетной палатой Ростовской области)	II, III квартал	Христич О.Л.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.5.	Проверка законности и эффективности использования МБУ «Централизованная бухгалтерия» г. Азова средств субсидий и муниципального имущества в 2024 году и текущем периоде 2025 года. Проверка соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидий на иные цели (подпункт 1.5. пункта 1. в редакции приказа от 31.01.2025 № 3)	III, IV квартал	Воеводина И.В.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.6.	(подпункт 1.6. пункта 1. исключен приказом от 11.09.2025 № 17)			
1.7.	(подпункт 1.7. пункта 1. исключен приказом от 11.09.2025 № 17)			
1.8.	(подпункт 1.8. пункта 1. исключен приказом от 14.11.2025 № 24)			
1.9.	Аудит в сфере закупок (объекты определяются выборочно в рамках контрольных мероприятий)	одновременно с контрольным мероприятием	Лутова И.Г.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.10.	Осуществление внеплановых контрольных мероприятий на основании предложений Председателя Азовской городской Думы, Главы города Азова, поручений Азовской городской Думы	по мере поступления поручений	Христич О.Л., Воеводина И.В., Золотухин М.И., Лутова И.Г.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.11.	Проверка законности и эффективности использования средств субсидии, использования муниципального имущества МБУ г. Азова «Городской парк» во II полугодии 2024 года и текущем периоде 2025 года. Анализ	I, II квартал	Воеводина И.В.	выездная,

	выполнения рекомендаций Контрольно-счетной палаты по результатам контрольного мероприятия, проведенного в МБУ г. Азова «Городской парк» в 2024 году <i>(подпункт 1.11. пункта 1. в редакции приказа от 31.01.2025 № 3)</i>			камеральная (в случае необходимости)
1.12.	Оценка состояния муниципального внутреннего долга муниципального образования «Город Азов» и расходов на его обслуживание, мер по снижению долговой нагрузки на бюджет города Азова <i>(подпункт 1.12. пункта 1. в редакции приказа от 11.09.2025 № 17)</i>	III, IV квартал	Христич О.Л.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.13.	Проверка начисления и выплаты доплаты до минимального размера оплаты труда, в случаях, когда заработная плата педагогического работника за норму рабочего времени (норму труда) ниже МРОТ за 2024 год и текущий период 2025 года в: - МБОУ СОШ № 1 г. Азова; - МБОУ СОШ № 14 г. Азова. <i>(подпункт 1.13. пункта 1. в редакции приказа от 11.09.2025 № 17, от 17.09.2025 № 18)</i>	III, IV квартал	Воеводина И.В. Лутова И.Г.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
2. Экспертно-аналитические мероприятия				
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	
1	2	3	4	
2.1.	Анализ фонда оплаты труда и штатной численности муниципальных учреждений города Азова за 2023 -2024 год и текущий период 2025 года <i>(подпункт 2.1. пункта 2. в редакции приказа от 20.01.2025 № 1)</i>	I, II квартал	Христич О.Л.	
2.2.	Анализ порядков предоставления из бюджета города Азова муниципальным бюджетным или автономным учреждениям субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации <i>(подпункт 2.2. пункта 2. в редакции приказа от 20.01.2025 № 1)</i>	I квартал	Воеводина И.В.	
2.3.	<i>(подпункт 2.3. пункта 2. исключен приказом от 11.09.2025 № 17)</i>			
2.4.	Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета города Азова за 2024 год, подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города Азова за 2024 год	II квартал	Христич О.Л.	

2.5.	Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Азов» в 2025 году (по итогам исполнения за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2025 года)	II, III, IV квартал	Золотухин М.И.
2.6.	Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов изменений в муниципальные программы)	по мере поступления	в соответствии с распоряжением председателя КСП г. Азова
2.7.	Экспертиза проектов решений Азовской городской Думы «О внесении изменений в решение Азовской городской Думы «О бюджете города Азова на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», проверка и анализ обоснованности показателей	по мере поступления	Христин О.Л., Лутова И.Г., Золотухин М.И.
2.8.	Экспертиза проекта решения Азовской городской Думы «О бюджете города Азова на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», проверка и анализ обоснованности показателей бюджета	IV квартал	Христин О.Л.
2.9.	Контроль за состоянием муниципального долга	в ходе мероприятий по п.п. 2.4, 2.5, 2.7, 2.8.	в соответствии с распоряжениями председателя КСП г. Азова
2.10.	Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования «Город Азов», предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования	в ходе мероприятий по п.п. 2.4, 2.6, 2.8.	в соответствии с распоряжениями председателя КСП г. Азова
2.11.	Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании «Город Азов», в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного процесса	в течении года в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в соответствии с распоряжениями председателя КСП г. Азова
3. Методологическое обеспечение			
3.1.	Актуализация стандартов Контрольно-счетной палаты города Азова, подготовка документов по методологическому обеспечению	в течении года	Христин О.Л., Золотухин М.И.

3.2.	Систематизация правовых актов и методических документов КСП г. Азова	в течении года	Золотухин М.И.
3.3.	Изучение практического опыта работы контрольно-счётных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу КСП г. Азова	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Золотухин М.И.
3.4.	Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников Контрольно-счетной палаты города Азова	по отдельному графику	Пшеничный В.А., Охрименко Л.И.
4. Информационная и иная деятельность			
4.1.	Ежеквартальное представление в Азовскую городскую Думу и Главе города Азова информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Христич О.Л., Золотухин М.И.
4.2.	Подготовка годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова за 2024 год	I квартал	Христич О.Л.
4.3.	Подготовка информации о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных КСП г. Азова, для размещения на интернет-портале Счетной палаты РФ	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Золотухин М.И., руководители контрольных мероприятий
4.4.	Разработка номенклатуры дел КСП г. Азова на 2026 год	IV квартал	Золотухин М.И.
4.5.	Правовое обеспечение проведения контрольных мероприятий	постоянно	Золотухин М.И.
4.6.	Освещение деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова на официальном сайте в сети «Интернет» и в средствах массовой информации	постоянно	Золотухин М.И.
4.7.	Взаимодействие с Контрольно-счетной палатой Ростовской области, Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Ростовской области, Союзом муниципальных контрольно-счетных органов, с налоговыми органами, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	постоянно	Пшеничный В.А., Христич О.Л., Золотухин М.И.

4.8.	Реализация полномочий Контрольно-счетной палаты города Азова в области законодательства об административных правонарушениях	по мере необходимости	Христич О.Л.,
4.9.	Участие в заседаниях Азовской городской Думы, ее постоянных комиссий и рабочих групп, заседаниях, проводимых Главой города Азова	постоянно	Пшеничный В.А., Христич О.Л.
4.10.	Подготовка Плана работы Контрольно-счетной палаты города Азова на 2026 год	IV квартал	Христич О.Л.
4.11.	Контроль и анализ исполнения представлений (предписаний) Контрольно-счетной палаты города Азова	постоянно	Христич О.Л., Золотухин М.И., руководители контрольных и экспертно-аналитических мероприятий
4.12.	Организация взаимодействия с органами местного самоуправления и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	весь период	Золотухин М.И.
4.13.	Участие в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции	весь период	Пшеничный В.А., Христич О.Л., Золотухин М.И.
4.14.	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства	постоянно	Золотухин М.И.
4.15.	Ведение архива Контрольно-счетной палаты города Азова	постоянно	Золотухин М.И.
4.16.	Размещение в единой информационной системе информации о результатах аудита в сфере закупок	I квартал	Лутова И.Г.
4.17.	Аудит достоверности годовой бюджетной отчетности КСП г. Азова за 2024 год	I квартал	Христич О.Л.
4.18.	Аудит надежности внутреннего финансового контроля в КСП г. Азова, качества осуществления внутренних бюджетных процедур	IV квартал	Христич О.Л.
4.19.	Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой, статистической и иной отчетности	весь период	Охрименко Л.И.
4.20.	Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, сметы расходов и реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты города Азова	весь период	Охрименко Л.И.
4.21.	Материально-техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова; осуществление закупок для собственных нужд	весь период	Охрименко Л.И.

4.22.	Проведение инвентаризации	перед сдачей годовой бюджетной отчетности	Охрименко Л.И.
4.23.	Осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью платежей в бюджет по администрируемым Контрольно-счетной палатой города Азова кодам доходов бюджета города	постоянно	Охрименко Л.И.