Приложение к приказу
Контрольно-счетной
палаты города Азова
от 26.12.2025 № 28
(в редакции приказа
от 19.02.2026 № 4;
от 27.05.2026 № 11;
от 16.10.2026 № 21)

П Л А Н
работы Контрольно-счетной палаты города Азова
на 2026 год

(внесены изменения приказом Контрольно-счетной палаты города Азова от 19.02.2026 № 4; от 27.05.2026 № 11; от 16.10.2026 № 21)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Форма проведения мероприятия
1	2	3	4	5
1. Контрольные мероприятия				
1.1.	Проверка законности и эффективности использования Муниципальным автономным учреждением города Азова "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" средств субсидий и муниципального имущества в 2025 году и текущем периоде 2026 года. Проверка соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидий на иные цели	I квартал	Воеводина И.В.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.2.	Внешние проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2025 год (10 главных администраторов)	I, II квартал	Лутова И.Г.	камеральная
1.3.	Проверка использования средств, направляемых на реализацию инициативных проектов на территории города Азова в 2025 году и текущем периоде 2026 года	II, III квартал	Золотухин М.И.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.4.	*подпункт 1.4. пункта 1 исключен приказом от 27.05.2026 № 11*			
1.5.	Проверка законности и эффективности использования МБУО «Централизованная бухгалтерия» г. Азова средств субсидий и муниципального имущества в 2025 году и текущем периоде 2026 года.	III квартал	Лутова И.Г.	выездная, камеральная (в случае необходимости

	Проверка соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидий на иные цели			
1.6.	*подпункт 1.6. пункта 1 исключен приказом от 16.10.2026 № 21*			
1.7.	*подпункт 1.7. пункта 1 исключен приказом от 27.05.2026 № 11*			
1.8.	Анализ (оценка) эффективности управления находящихся в муниципальной собственности долей в уставном капитале ООО «Редакция газеты «Азовская неделя»	IV квартал	Христич О.Л.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.9.	Аудит в сфере закупок (объекты определяются выборочно в рамках контрольных мероприятий)	одновременно с контрольным мероприятием	Лутова И.Г.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.10.	Осуществление внеплановых контрольных мероприятий на основании предложений Председателя Азовской городской Думы, Главы города Азова, поручений Азовской городской Думы	по мере поступления поручений	Христич О.Л., Воеводина И.В., Золотухин М.И., Лутова И.Г.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.11.	Проверка начисления и выплаты заработной платы, правомерность применения выплат стимулирующего и компенсационного характера работникам МБОУ СОШ № 5 г. Азова за 2024-2025 годы и текущий период 2026 года *(подпункт 1.11. пункта 1. в редакции приказа от 19.02.2026 № 4)*	I квартал	Христич О.Л.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.12.	Проверка формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, а также соблюдения порядка проведения оценки эффективности налоговых расходов за 2025 год и текущий период 2026 года (мероприятие параллельное с Контрольно-счетной палатой Ростовской области) *(подпункт 1.12. пункта 1. в редакции приказа от 19.02.2026 № 4)*	III квартал	Христич О.Л.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.13.	Выборочная проверка финансово-хозяйственной деятельности и эффективности использования муниципального имущества в МУП города Азова «Теплоэнерго» за 2025 год и текущий период 2026 года *(подпункт 1.13. пункта 1. в редакции приказа от 27.05.2026 № 11)*	II квартал	Христич О.Л.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
1.14.	Проверка начисления и выплаты заработной платы сотрудникам Департамента социального развития администрации города Азова за 2025 год и текущий период 2026 года *(подпункт 1.14. пункта 1. в редакции приказа от 16.10.2026 № 21)*	IV квартал	Христич О.Л.	выездная, камеральная (в случае необходимости)
2. Экспертно-аналитические мероприятия				

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия
1	2	3	4
2.1.	Аудит реализации мероприятий по обеспечению функционирования муниципальной системы оповещения населения, функционирования защитных сооружений гражданской обороны и созданию резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании «Город Азов»	I, II квартал	Золотухин М.И.
2.2.	Анализ соблюдения заказчиками объема закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, размера минимальной обязательной доли закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, при осуществлении закупок которых установлены ограничения допуска товаров, происходящих из иностранных государств (выборочно)	I, II квартал	Лутова И.Г.
2.3.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города Азова за 2025 год	II квартал	Христич О.Л.
2.4.	Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Азов» в 2026 году (по итогам исполнения за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2026 года)	II, III, IV квартал	Золотухин М.И.
2.5.	*подпункт 2.5. пункта 2 исключен приказом от 27.05.2026 № 11*		
2.6.	Экспертиза проекта решения Азовской городской Думы «О бюджете города Азова на 2027 год и на плановый период 2028 и 2029 годов», проверка и анализ обоснованности показателей бюджета	IV квартал	Христич О.Л.
2.7.	Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов изменений в муниципальные программы)	по мере поступления	в соответствии с распоряжением председателя КСП г. Азова
2.8.	Экспертиза проектов решений Азовской городской Думы «О внесении изменений в решение Азовской городской Думы «О бюджете города Азова на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», проверка и анализ обоснованности показателей	по мере поступления	Христич О.Л., Лутова И.Г., Золотухин М.И.

2.9.	Контроль за состоянием муниципального долга	в ходе мероприятий по п.п. 2.3., 2.4., 2.6., 2.8.	в соответствии с распоряжениями председателя КСП г. Азова
2.10.	Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования «Город Азов», предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования	в ходе мероприятий по п.п. 2.6, 2.7., 2.8.	в соответствии с распоряжениями председателя КСП г. Азова
2.11.	Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании «Город Азов», в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного процесса	в течении года в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в соответствии с распоряжениями председателя КСП г. Азова
3. Методологическое обеспечение			
3.1.	Совершенствование стандартов Контрольно-счетной палаты города Азова с учетом практического опыта, подготовка документов по методологическому обеспечению	в течении года	Христич О.Л., Золотухин М.И.
3.2.	Совершенствование Классификатора основных нарушений и недостатков, выявляемых в ходе внешнего муниципального финансового контроля на основе практического применения	в течении года	Золотухин М.И.
3.3.	Изучение практического опыта работы контрольно-счётных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу КСП г. Азова	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Золотухин М.И.
3.4.	Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников Контрольно-счетной палаты города Азова	по отдельному графику	Пшеничный В.А., Охрименко Л.И.
4. Информационная и иная деятельность			

4.1.	Ежеквартальное представление в Азовскую городскую Думу и Главе города Азова информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Христич О.Л., Золотухин М.И.
4.2.	Подготовка годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова за 2025 год	I квартал	Христич О.Л., Золотухин М.И.
4.3.	Разработка номенклатуры дел КСП г. Азова на 2027 год	IV квартал	Золотухин М.И.
4.4.	Правовое обеспечение проведения контрольных мероприятий	постоянно	Золотухин М.И.
4.5.	Освещение деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова на официальном сайте в сети «Интернет» и в средствах массовой информации	постоянно	Золотухин М.И.
4.6.	Взаимодействие с Контрольно-счетной палатой Ростовской области, Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Ростовской области, Союзом муниципальных контрольно-счетных органов, с налоговыми органами, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	постоянно	Пшеничный В.А., Христич О.Л., Золотухин М.И.
4.7.	Реализация полномочий Контрольно-счетной палаты города Азова в области законодательства об административных правонарушениях	по мере необходимости	Христич О.Л., руководители контрольных мероприятий
4.8.	Участие в заседаниях Азовской городской Думы, ее постоянных комиссий и рабочих групп, заседаниях, проводимых Главой города Азова	постоянно	Пшеничный В.А., Христич О.Л.
4.9.	Подготовка Плана работы Контрольно-счетной палаты города Азова на 2027 год	IV квартал	Христич О.Л.
4.10.	Контроль и анализ исполнения представлений (предписаний) Контрольно-счетной палаты города Азова	постоянно	Христич О.Л., Золотухин М.И., руководители контрольных мероприятий
4.11.	Организация взаимодействия с органами местного самоуправления и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	весь период	Золотухин М.И.
4.12.	Участие в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции	весь период	Пшеничный В.А., Христич О.Л., Золотухин М.И.

4.13.	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства	постоянно	Золотухин М.И.
4.14.	Ведение архива Контрольно-счетной палаты города Азова	постоянно	Золотухин М.И.
4.15.	Размещение в единой информационной системе информации о результатах аудита в сфере закупок	I квартал	Лутова И.Г.
4.16.	Аудит достоверности годовой бюджетной отчетности КСП г. Азова за 2025 год	I квартал	Христич О.Л.
4.17.	Аудит надежности внутреннего финансового контроля в КСП г. Азова, качества осуществления внутренних бюджетных процедур	IV квартал	Христич О.Л.
4.18.	Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой, статистической и иной отчетности	весь период	Охрименко Л.И.
4.19.	Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, сметы расходов и реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты города Азова	весь период	Охрименко Л.И.
4.20.	Материально-техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова; осуществление закупок для собственных нужд	весь период	Охрименко Л.И.
4.21.	Проведение инвентаризации	перед сдачей годовой бюджетной отчетности	Охрименко Л.И.
4.22.	Осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью платежей в бюджет по администрируемым Контрольно-счетной палатой города Азова кодам доходов бюджета города	постоянно	Охрименко Л.И.